



# **Consejo Nacional de Drogas**

## **Informe de Evaluación POA**

### **2do. Trimestre 2025**

**Departamento de Planificación y Desarrollo**  
**01 de julio de 2025**

## Contenido

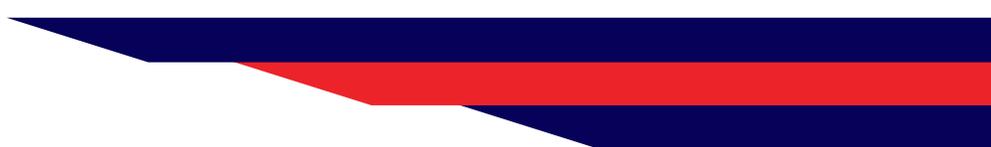
I.	INTRODUCCIÓN .....	6
II.	ASPECTOS METODOLÓGICOS .....	7
III.	RESULTADOS OBTENIDOS .....	8
3.1.	Resultados trimestrales .....	9
3.2.	EJE 1 - Fortalecimiento Institucional .....	11
3.2.1.	Despacho .....	11
3.2.2.	Departamento de Planificación y Desarrollo (P&D) .....	12
3.2.3.	Departamento de Recursos Humanos (RRHH) .....	14
3.2.4.	Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación (TIC) .	16
3.2.5.	Departamento Jurídico (DJ) .....	17
3.2.6.	Departamento De Comunicaciones (DC) .....	18
3.2.7.	Oficina de Acceso a la Información (OAI) .....	19
3.2.8.	Escuela de Formación en Políticas de Drogas (EFPD) .....	21
3.2.9.	Dirección Administrativa y Financiera (DAF) .....	22
3.2.10.	División de Contabilidad (DVC) .....	23
3.2.11.	División de Tesorería (DVT) .....	25
3.2.12.	División de Servicios Generales (DVSG) .....	26
3.2.13.	Sección de Almacén y Suministro (SAS) .....	28
3.2.14.	Sección de Compras y Contrataciones (SCC) .....	29
3.3.	EJE 2- Reducción de la Demanda .....	30
3.3.1.	Dirección de Estrategias en Prevención de Drogas y Promoción de la Salud (DEPDPS) .....	30
3.3.2.	Departamento De Prevención Comunitaria (DPC) .....	33
3.3.3.	Departamento De Educación Preventiva Integral (DEPREI) .....	34
3.3.4.	Departamento De Prevención en el Área Laboral (DEPRAL) .....	36
3.3.5.	Departamento De Prevención en el Deporte (DEPREDEPORTE) .....	38
3.4.	Dirección de Estrategias en Atención, Tratamiento e Integración Social (DEATRIS) .....	39



3.4.1. Departamento de Servicios de Atención a Usuarios y Dependientes (DSAUDD).....	41
3.4.2. Departamento de Rehabilitación e Integración Social (DRIS) .....	42
3.5. Departamentos Regionales .....	43
3.5.1. Departamento Regional Ozama .....	44
3.5.2. Departamento Regional Valdesia .....	45
3.5.3. Departamento Regional Cibao Noreste.....	47
3.6. EJE 3- Investigación .....	53
3.7. EJE 4- Relaciones Internacionales.....	54
IV. INCIDENCIAS Y FACTORES DE RIESGOS.....	56
V. CONSIDERACIONES GENERALES .....	56
VI. CONCLUSIONES .....	57

## Índice de tabla

Tabla 1. Medición Trimestral. Elaboración propia.....	10
Tabla 2-Cumplimiento Despacho. Elaboración propia. 2025 .....	12
Tabla 3-Cumplimiento PYD. Elaboración propia. 2025.....	14
Tabla 4-Cumplimiento RRHH. Elaboración propia. 2025.....	16
Tabla 5-Cumplimiento DTIC. Elaboración propia. 2025 .....	17
Tabla 6-Cumplimiento DJ. Elaboración propia. 2025 .....	18
Tabla 7-Cumplimiento DC. Elaboración propia. 2025 .....	19
Tabla 8-Cumplimiento OAI. Elaboración propia. 2025 .....	21
Tabla 9-Cumplimiento Escuela. Elaboración propia. 2025.....	22
Tabla 10-Cumplimiento DAF. Elaboración propia. 2025 .....	23
Tabla 11-Cumplimiento DVC. Elaboración propia. 2025 .....	25
Tabla 12-Cumplimiento DVT. Elaboración propia. 2025 .....	26
Tabla 13-Cumplimiento SAS. Elaboración propia. 2025.....	28
Tabla 14-Cumplimiento SAS. Elaboración propia. 2025.....	28
Tabla 15-Cumplimiento SCC. Elaboración propia. 2025 .....	29
Tabla 16-Cumplimiento DEPDPS. Elaboración propia. 2025 .....	33
Tabla 17-Cumplimiento DPC. Elaboración propia. 2025 .....	34
Tabla 18-Cumplimiento DEPREI. Elaboración propia. 2025.....	36
Tabla 19-Cumplimiento DEPRAL. Elaboración propia. 2025.....	37
Tabla 20-Cumplimiento DEPREDEPORTE. Elaboración propia. 2025 .....	39
Tabla 21-Cumplimiento DEATRIS. Elaboración propia. 2025 .....	41
Tabla 22-Cumplimiento DSAUDD. Elaboración propia. 2025 .....	42
Tabla 23-Cumplimiento DRIS. Elaboración propia. 2025 .....	43
Tabla 24-Cumplimiento DROZAMA. Elaboración propia. 2025 .....	45
Tabla 25-Cumplimiento DRVALDESIA. Elaboración propia. 2025 .....	46
Tabla 26-Cumplimiento DRCNORESTE. Elaboración propia. 2025 .....	48
Tabla 27-Cumplimiento DRCNORTE. Elaboración propia. 2025 .....	50
Tabla 28-Cumplimiento DREN. Elaboración propia. 2025 .....	51
Tabla 29-Cumplimiento DRHI. Elaboración propia. 2025.....	52
Tabla 30-Cumplimiento ODD. Elaboración propia. 2025.....	54
Tabla 31-Cumplimiento DRI. Elaboración propia. 2025 .....	55



## Índice de gráficos

Gráfica 1-Ejes estratégicos PEI 2021-2024.....	8
Gráfica 2-Ejecución 2do trimestre. Elaboración propia .....	9
Gráfica 3-Elaboración propia. Sistema de Monitoreo y Evaluación 2025 .....	10
Gráfica 4-Promedio de cumplimiento al EJE-1. ....	11
Gráfica 5-Alcance de cumplimiento EJE-2. ....	30
Gráfica 6-Alcance de ejecución EJE 3 .....	53

## I. INTRODUCCIÓN

El Informe de Evaluación del Plan Operativo Anual (POA) presenta el nivel de ejecución de las metas programadas por cada área y los resultados obtenidos al 2do trimestre del año 2025, con el objetivo de mostrar el desempeño de la gestión institucional. El POA del Consejo Nacional de Drogas (CND) es una herramienta de planificación a corto plazo que recoge las metas y actividades que las distintas dependencias planean ejecutar durante el año.



Este informe proporciona información sobre el avance de las metas del POA 2025 con base en las acciones realizadas durante el segundo trimestre, utilizando instrumentos de monitoreo y evaluación que permiten tomar decisiones informadas y adoptar estrategias oportunas. El Departamento de Planificación y Desarrollo, responsable del proceso de formulación, seguimiento y evaluación de los planes operativos, presenta este Informe de Evaluación Trimestral.

Como parte del fortalecimiento institucional y la mejora continua, se ha implementado el Sistema de Monitoreo, Evaluación y Control (SIMEC), que permite registrar acciones, auditar evidencias y analizar el cumplimiento de las metas establecidas.

El contenido del informe incluye los aspectos metodológicos utilizados en la evaluación, el nivel de ejecución de las metas planificadas, un resumen de los hallazgos más relevantes por área operativa, y consideraciones o recomendaciones para la mejora de la planificación institucional.

## II. ASPECTOS METODOLÓGICOS

El nivel de ejecución logrado por las unidades organizativas del CND ha sido calculado con la medición del indicador de eficacia, el cual muestra el porcentaje de cumplimiento de las metas físicas de los productos planificados para el trimestre, validado a través de los medios de verificación y/o evidencias presentadas por dichas unidades. A continuación, se presentan algunas consideraciones generales, respecto a los aspectos metodológicos empleados en el proceso evaluativo:

$$\text{Eficacia o \% metas ejecutada} = \frac{\text{meta ejecutada del producto}}{\text{meta programada del producto}} \times 100$$

$$\% \text{ no ejecutadas} = 100\% - \% \text{ metas ejecutadas}$$

- El informe muestra solo los productos con metas programadas para el trimestre evaluado. Las metas con una ejecución superior a lo programado fueron valoradas con un 100% (no se consideran porcentajes mayores al 100%).
- Los productos que no cuentan con evidencia de su ejecución fueron evaluados con un 0%.

Para la medición agrupada del nivel de ejecución se calculó el promedio de los porcentajes de cumplimientos de las metas que incidían en la agrupación (eje estratégico, unidad ejecutora etc.)

En lo que respecta a la valoración de las desviaciones que afectaron el cumplimiento de las metas de aquellos productos programados para el trimestre cuyo nivel de ejecución fue menor al 80% se utilizó como referencia de clasificación de las desviaciones, las categorías de los factores de riesgo establecidos por la Contraloría General de la República en las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI).

### III. RESULTADOS OBTENIDOS

EL Consejo Nacional de Drogas, desarrolla el Plan Estratégico Institucional para el período 2021-2024 en cumplimiento de los lineamientos definidos por la Ley No. 498-06, que crea el Sistema Nacional de Planificación e Inversión Pública, en el cual se precisan las directrices que trazarán la trayectoria de la institución a mediano plazo.

Este plan se compone de cuatro ejes estratégicos:

#### Fortalecimiento Institucional

- Procura aplicar un modelo de gestión integral y de calidad para garantizar la eficiencia en el desarrollo de políticas de drogas y así superar las debilidades de coordinación interinstitucional de los grupos

#### Reducción de la Demanda

- Busca evitar y prevenir el consumo de drogas, así como abordar las consecuencias negativas tanto para la salud como para la sociedad, originadas por el uso indebido de drogas, a través de la formulación, articulación, implementación y monitoreo de políticas públicas de drogas en los ámbitos sociales.

#### Investigación

- Se refiere a la disponibilidad de información actualizada y confiable para proveer a los usuarios informaciones útiles con calidad y veracidad, tanto para la ciudadanía en general como para las instituciones públicas y privadas, centros educativos y de investigación.

#### Relaciones Internacionales

- Fortalecer y mejorar la relación con los mecanismos de cooperación internacional de los cuales el país es signatario, con el propósito de fomentar las buenas prácticas en materia de drogas y el intercambio de información

*Gráfica 1-Ejes estratégicos PEI 2021-2024*

### 3.1. Resultados trimestrales

En lo que respecta al cumplimiento trimestral, correspondiente al periodo abril-junio, hemos alcanzado en promedio un 77% del total de metas programadas, tal y como se visualiza en la imagen a continuación:



Gráfica 2-Ejecución 2do trimestre. Elaboración propia

En este sentido, el cumplimiento de cada una de las unidades ejecutoras de forma global se representa en la tabla a continuación:

Departamento	Nombre	% cumplimiento
DJ	Departamento Jurídico	100%
DAF	Dirección Administrativa y Financiera	100%
DEPREI	Departamento de Educación Preventiva Integral	100%
DVC	División de Contabilidad	100%
DEPRAL	Departamento de Prevención en el Área Laboral	100%
DEPREDEPORTE	Departamento de Prevención en el Deporte	100%
DEPDPS	Dirección de Estrategia en Prevención de Drogas y Promoción de la Salud	100%
DSAUDD	Departamento de Servicios de Atención a Usuarios y Dependientes de Drogas (DSAUDD)	100%
DTIC	Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación	100%
ODD	Observatorio Dominicano de Drogas	100%
DESPACHO	Despacho del presidente	100%
DVT	División de tesorería	100%
SAS	Sección de Almacén y Suministro	100%
DPyD	Departamento de Planificación y Desarrollo	100%
DC	Departamento de Comunicaciones	100%
RRHH	Departamento de Recursos Humanos	100%

DEATRIS	Dirección de Estrategias en Atención, Tratamiento e Integración Social	100%
OAI	Oficina de Acceso a la Información	100%
ODD	Observatorio Dominicano de Drogas	100%
DRIS	Departamento de Rehabilitación e Integración Social	100%
DPC	Departamento de Prevención Comunitaria	93%
EFPD	Escuela de Formación en Políticas de Drogas	83%
DRCNORTE	Departamento Regional (IV) Cibao Norte	83%
DRI	Departamento de Relaciones Internacionales	75%
DREN	Departamento Regional (VII) Enriquillo	56%
DROZAMA	Departamento Regional (I) Ozama Metropolitana	43%
DRHI	Departamento Regional (IX) Higüamo	40%
DRVALDESIA	Departamento Regional (II) Valdesia	30%
DRCNORESTE	Departamento Regional (III) Cibao Noreste	29%
DVSG	División de Servicios Generales	0%

Tabla 1. Medición Trimestral. Elaboración propia.

A pesar de nuestro sólido desempeño en la mayoría de las áreas, es fundamental centrarse en las áreas resaltadas en rojo, ya que presentan deficiencias y desviaciones negativas en el cumplimiento de sus objetivos planificados. Estas desviaciones concentradas en dos factores; factores internos, como es la asignación de recursos (Humanos y financieros), disponibilidad de datos y sistemas y capacidades del personal. Factores externos, como solicitudes no respondidas, entre otros.

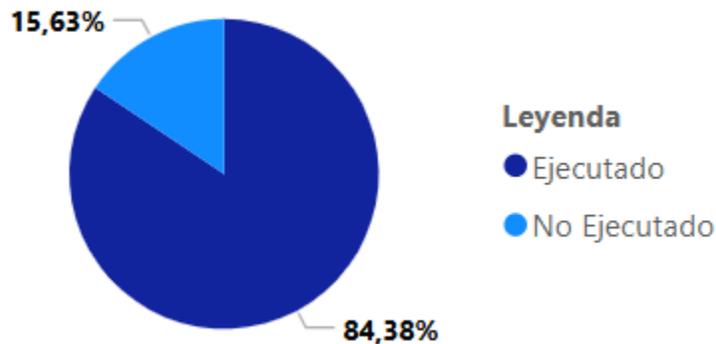
Para el 2do. trimestre, el cumplimiento de las metas según eje estratégico fueron los siguientes: Fortalecimiento Institucional 85%; Reducción de la Demanda 73%; Investigación 100% y Relaciones Internacionales un 75% (ver gráfico No. 4)



Gráfica 3-Elaboración propia. Sistema de Monitoreo y Evaluación 2025

### 3.2. EJE 1 - Fortalecimiento Institucional

En el segundo trimestre del año 2025, se evidenció un desempeño positivo en la ejecución de las metas institucionales, alcanzando un promedio de cumplimiento del 85%. Este avance refleja un esfuerzo significativo por parte de la organización en áreas clave como la optimización de recursos financieros, humanos, tecnológicos y materiales, así como en la mejora de la imagen institucional, el fortalecimiento de la planificación y la aplicación de buenas prácticas organizacionales. No obstante, aún queda un 15% de metas pendientes por completar, lo que indica la necesidad de continuar trabajando en el cierre de brechas para alcanzar los objetivos trazados.



Gráfica 4-Promedio de cumplimiento al EJE-1.

A continuación, se presenta el alcance obtenido de cumplimientos del 2do trimestre de acuerdo con las unidades ejecutoras correspondiente, cuyo accionar se enmarca en las directrices del eje estratégico, asimismo, se representan las desviaciones en aquellos casos en que las metas quedaron en estado parcial o no cumplidas.

#### 3.2.1. Despacho

Con el objetivo de dirigir las políticas que atienden a las causas del problema de las drogas, los nuevos retos y las políticas integrales, con énfasis en: la salud pública, la educación, la justicia, el desarrollo social, el Estado de derecho, la seguridad ciudadana y los derechos humanos

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**3**

**De un total de 3 productos programados**

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Estructura del CND y sus expresiones desconcentradas ampliadas	Unidades Desconcentradas habilitadas con recursos	Informe de estructuración y dotación de recursos a las Regionales	1	1	100%
Alianzas estratégicas nacionales e internacionales formalizadas	Acuerdos de cooperación formalizados	Convenios firmados, reportes de actividades conjuntas y listados de recursos movilizados	1	100%	100%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	1	1	100%

Tabla 2-Cumplimiento Despacho. Elaboración propia. 2025

### 3.2.2. Departamento de Planificación y Desarrollo (P&D)

Para el periodo Abril-junio 2025 el Departamento de Planificación y Desarrollo programó un total de 13 metas enfocadas en fortalecer la estructura organizativa del CND, así como la optimización de los procesos.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**11**

**De un total de 11 productos programados**

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Planificación Estratégica 2025-2028 evaluada y actualizada	Informe Anual de Avance del PEI elaborado	Correo/Comunicación de solicitud de la evaluación, informe de avance anual PEI 2025-2028 publicado, Matrices de resultados e indicadores	1	1	100%
Planificación Operativa Anual 2026 formulada	Taller SIMEC impartido	Reporte de actividad	1	1	100%
Plan Anual de Compras y Contrataciones elaborado y monitoreado	PACC elaborado y monitoreado	PACC 2025 consolidado y remitido al departamento de compras, correo solicitud de validación a las áreas correspondientes (DRRHH, DTIC, servicios generales)	1	1	100%
Planificación Operativa monitoreada y evaluada	Informes de evaluación elaborados y publicados	Informes de evaluación POA, informes de monitoreo trimestral y semestral	1	1	100%
Memoria de Rendición de Cuenta 2025 elaborada	Memoria rendición de cuentas elaborada	Memoria de rendición de cuentas Anual cargado al SAMI. informe de rendición de cuentas semestral	1	1	100%

Procesos institucionales documentados y automatizados	Documentaciones trabajadas	Control de solicitudes de documentación y listados de documentación modificados según controles internos	3	3	100%
Actualización de autoevaluación CAF y plan de mejora	Guía/ informe resumen, informe avance plan de mejora actualizado y remitido al MAP	Guía e informe resumen CAF actualizada, Informe avance plan de mejora actualizado	2	2	100%
	Informe avance plan de mejora actualizado y remitido al MAP	Informe avance plan de mejora actualizado	1	1	100%
Carta Compromiso al ciudadano actualizada	Carta compromiso implementada	Carta compromiso publicada	1	1	100%
Anteproyecto de presupuesto formulado	Anteproyecto de presupuesto formulado	Anteproyecto firmado, sellado por la MAE y remitido a DIGEPRES	1	1	100%
Sistema de monitoreo interno implementado	% Indicador de la NOBACI	Print Screen del portal que representa los indicadores de gestión	80%	80%	100%
	% Indicador del IGP		80%	80%	100%
	% indicador del ICI		80%	80%	100%
	% Indicador del SISMAP		85%	85%	100%
Accesorios y equipos mejorado	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	1	1	100%

Tabla 3-Cumplimiento PYD. Elaboración propia. 2025

### 3.2.3. Departamento de Recursos Humanos (RRHH)

El Departamento de Recursos Humanos del Consejo Nacional de Drogas, programó un total de 6 metas, considerado un nivel de ejecución promedio del 100%.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**5**

De un total de 5 productos programados

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Programa de desarrollo y capacitación implementado	Capacitaciones desarrolladas	Matriz de indicadores que presenta lo programado vs lo ejecutado	3	3	100%
	Porcentaje de gestiones realizadas	Informe realizado	25%	25%	100%
Compensaciones por cumplimiento gestionadas	Porcentaje de gestiones realizadas	Informes realizados, correos enviados	100%	100%	100%
Registro, control y Nomina mejorado	Nominas emitidas	Nóminas emitidas	3	3	100%

Pago de prestaciones laborales gestionado	Porcentaje de gestiones realizadas	Informe, matriz	100%	100%	100%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las actividades realizadas	1	1	100%

Tabla 4-Cumplimiento RRHH. Elaboración propia. 2025

### 3.2.4. Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación (TIC)

Este Departamento, encargado de realizar el mantenimiento de la infraestructura tecnológica y las bases de datos, gestionando eficientemente los riesgos y asegurando la provisión continua de los servicios tecnológicos de la Institución.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**100%**

**3**

De un total de 3 productos programados

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Normas y Políticas sobre Tecnologías de la Información y Comunicación gestionadas y aplicadas.	Políticas y normas TIC aplicadas y socializadas en el CND	Matriz y/o puntuación de la NOBACI, NORTIC, correos, Políticas elaboradas y aprobadas.	25%	25%	100%

	Porcentaje de cumplimiento del ITICGE	Informe con Índice de Uso de TIC, implementación de Gobierno Electrónico (iTICge) 2024	80%	80%	100%
Infraestructura Tecnológica actualizada.	Porcentaje Acciones en el Plan de actualización infraestructura ejecutado	Plan de actualización de infraestructura 2024 ejecutado	25%	25%	100%
Plan de Mejoras de Seguridad TIC implementado	Porcentaje de avance del Plan de Mejoras de Seguridad TIC	Informe sobre los equipos y sistemas seguridad instalados, informe de monitoreo de los procesos.	25%	5%	100%*

Tabla 5-Cumplimiento DTIC. Elaboración propia. 2025

### 3.2.5. Departamento Jurídico (DJ)

El Departamento Jurídico enfocado en gestionar de forma eficiente todo lo concerniente al aspecto jurídico del CND.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**3**

**De un total de 3 productos programados**

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Asesoramiento Jurídico realizado	Porcentaje (%) de solicitudes atendidas	Informe de solicitudes atendidas	96%	96%	100%
Representación legal del CND realizada	Porcentaje (%) de solicitudes de representaciones legales atendidas	INFORME	96%	96%	100%
Documentos legales revisados y/o elaborados	Porcentaje (%) de Notarizaciones atendidas	Informe de notarizaciones realizadas	90%	90%	100%
	Porcentaje (%) de solicitudes atendidas	Informe de documentos renovados, elaborados y/o modificados	96%	96%	100%

Tabla 6-Cumplimiento DJ. Elaboración propia. 2025

### 3.2.6. Departamento De Comunicaciones (DC)

En el referido periodo el Departamento de Comunicaciones, programó un total de 6 metas, logrando obtener un nivel de cumplimiento del 100%.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de un 80%.

**5**

**De un total de 5 productos programados**

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Contenido y material comunicacional elaborado.	Porcentaje de solicitudes atendidas acorde a tiempo establecido por la DC y requerimientos	Informes mensuales de contenidos creados gestionados y publicados	1	1	100%
Fortalecimiento del posicionamiento institucional en los medios de comunicación	Media tours gestionados	Informe mensual de media tours gestionados.	95%	95%	100%
	Ruedas de prensa gestionadas	Rueda de prensa	1	1	100%
Seguimiento a las publicaciones sobre drogas	Informe mensual publicities	Carpeta (Digital) con informes publicites	3	3	100%
Planes de comunicación institucional	Campañas realizadas, alineadas a la estrategia institucional	Carpeta(Digital)con las campañas realizadas	1	1	100%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	1	1	100%

Tabla 7-Cumplimiento DC. Elaboración propia. 2025

### 3.2.7. Oficina de Acceso a la Información (OAI)

La Oficina de Acceso a la Información, se encarga de garantizar que la información pública esté disponible de manera accesible y oportuna, promoviendo así la transparencia y la

rendición de cuentas en la gestión pública. Para el periodo comprendido de este informe, la unidad ejecutora programó un total de 4 metas, teniendo un 100% de cumplimiento.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**100%**

**4**

De un total de 4 productos programados

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Requerimientos de información del ciudadano gestionado	% de requerimientos de información respondidos antes de los 15 días establecidos en la ley 200-04	Matriz de control mensual de solicitudes	1	1	100%
Sub Portal de Transparencia Institucional actualizado	Calificación institucional en el indicador de Transparencia Institucional otorgada	Reportes de Evaluación del Sub Portal de Transparencia Gubernamental	90%	90%	100%
Informaciones del Sistema Nacional de Atención Ciudadana 311 gestionadas	Porcentaje de informaciones del sistema 311 respondidas	Matriz de quejas y sugerencias gestionadas	1	1	100%

Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	1	1	100%
--------------------------------	----------------------------------	--	---	---	------

Tabla 8-Cumplimiento OAI. Elaboración propia. 2025

### 3.2.8. Escuela de Formación en Políticas de Drogas (EFPD)

La escuela de Formación en Políticas de Drogas, dedicada a la formación, investigación y promoción de buenas prácticas en la gestión de políticas de drogas.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**83%**

**3**

De un total de 4 productos programados

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Capacitaciones en materia de drogas impartidas	Capacitaciones impartidas según el programa establecido	Reporte de actividad	2	3	100%
	Personas acreditadas	Reporte de actividad	25	25	100%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe de las solicitudes realizadas	1	1	100%
Conferencias Nacionales e internacionales realizadas	Capacitaciones impartidas según el programa establecido	Reporte de actividad	1	1	100%

Escuela de Formación en Políticas de Drogas Fortalecida	Sistema de información creado	Captura de pantalla del sistema creado	1	2	100%
	Solicitudes de acuerdos de colaboración enviadas	Oficio de solicitud enviado	1	0	0%

Tabla 9-Cumplimiento Escuela. Elaboración propia. 2025

### 3.2.9. Dirección Administrativa y Financiera (DAF)

La Dirección Administrativa y Financiera es responsable de gestionar y supervisar los recursos financieros y materiales de la institución. Se encarga de la planificación y ejecución del presupuesto, asegurando la eficiencia y transparencia en el uso de los fondos. Además, supervisa la adquisición y mantenimiento de bienes y servicios. Para el referido trimestre la unidad ejecutora programó un total de 3 metas, teniendo un nivel de cumplimiento del 100%.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**3**

**De un total de 3 productos programados**

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Presupuesto Financiero Ejecutado	Porcentaje de cumplimiento de la Programación presupuestaria devengada. (IGP)	Reportes de presupuestos ejecutados del SIGEF	90%	90%	100%
Inventario de activo fijo debidamente administrado	Activo fijos entrantes	Reporte de activos fijos entrantes codificados	1	1	100%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe de las solicitudes realizadas	1	1	100%

Tabla 10-Cumplimiento DAF. Elaboración propia. 2025

### 3.2.10. División de Contabilidad (DVC)

La División de Contabilidad (DVC) es responsable de llevar el control y registro de todas las transacciones financieras de la institución. Sus funciones incluyen la elaboración y presentación de estados financieros, el manejo de cuentas por pagar y cobrar, y la supervisión de la correcta aplicación de normas contables y fiscales, para este trimestre la unidad programó un total de 8 metas, teniendo un cumplimiento del 100%.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**5**

**De un total de 5 productos programados**

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron

programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Cuentas Bancarias del CND Conciliadas	Conciliaciones de las cuentas CND, realizadas	Reporte de conciliaciones auditadas, Libro banco, estados bancarios	1	1	100%
Gestión de Pagos realizada	Matrices/reportes de Cuentas por Pagar a suplidores Elaborados	Informe de cuentas por pagar	1	1	100%
Informes Financieros elaborados y Presentados	Estado de Recaudación e Inversión de las Rentas (ERIR)	Reportes del sistema integrado de gestión Financiera (SIGEF), actualizados, informes anuales de ejecución presupuestarias Y REGISTRO CONTABLES	1	1	100%
	Informe Semestral remitido a DIGECO	Informe semestral y anual de las ejecuciones presupuestarias y registro de operaciones remitido a la DIGECO	1	1	100%
	Porcentaje de reposiciones de fondos de anticipos realizadas (acorde con el porcentaje establecidos en la normativa)	informe de ejecución presupuestaria remitido a PyD de forma mensual	3	3	100%

Declaraciones Juradas Presentadas y Pagadas	Declaraciones Juradas ante la DGII pagadas en el plazo establecido	Comprobante de envío	1	1	100%
	Reportes de Compras de Bienes y Servicios (606) presentados a la DGII	Comprobante de envío	1	1	100%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de actividades realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	1	1	100%

Tabla 11-Cumplimiento DVC. Elaboración propia. 2025

### 3.2.11. División de Tesorería (DVT)

Con el objetivo de garantizar que las actividades relativas al registro y control de los ingresos y pago de los compromisos contraídos por la Institución cumplan con las normas y procesos establecidos, según la Ley No. 567-05 de la Tesorería Nacional. Para el referido trimestre, la unidad programó un total de 1 meta, teniendo un cumplimiento de 100%.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**1**

**De un total de 1 productos programados**

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Monitoreo Continuo de los Ingresos y Egresos Financieros Institucionales Implementado	Número de reportes de disponibilidad financiera elaborados y presentados	Reporte de disponibilidad	1	1	100%

Tabla 12-Cumplimiento DVT. Elaboración propia. 2025

### 3.2.12. División de Servicios Generales (DVSG)

La División de Servicios Generales (DVSG) es responsable de proporcionar y gestionar los servicios y recursos necesarios para el funcionamiento eficiente de la institución. Sus funciones incluyen la administración de infraestructura y mantenimiento de edificios, la gestión de servicios de transporte, la supervisión de la seguridad y la limpieza, y la coordinación de suministros y equipos. Para el referido trimestre, la unidad programó un total de 6 metas, teniendo un cumplimiento de 0%.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**0%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**0**

De un total de 4 productos programados

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programad	Ejecutad	% Cumpliment
			o	o	o

Mantenimiento de la infraestructura física gestionado	Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura física	Plan anual de mantenimiento preventivo, Reportes de reparaciones, mantenimientos y servicios elaborados	90%	0%	0%
	Porcentaje de solicitudes de asistencia atendidas, según lo programado	Solicitudes atendidas en las solicitudes recibidas	90%	0%	0%
Servicios de mayordomía atendidos	Porcentaje de solicitudes de servicio de mayordomía respondidas	Reporte de tableros de limpieza actualizado y reporte de quejas, sugerencias y observaciones	95%	0	0%
Servicios de transportación gestionados	Porcentaje de mantenimientos correctivos y preventivo atendidos en el trimestre	Reporte de Mantenimiento (% de Solicitudes Atendidas MC= (Solicitud Atendidas/Solicitud Entrantes de Mantenimientos) *100)	100%	0%	0%
	Porcentaje de solicitudes de transportación institucional atendidas	Reporte de servicios realizados (% Solicitudes atendidas= (Cantidad de Servicios ofrecidos/ Cantidad de solicitudes entrantes programadas dentro del mes) *100)	85%	0%	0%

Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	1	0	0%
--------------------------------	----------------------------------	--	---	---	----

Tabla 13-Cumplimiento SAS. Elaboración propia. 2025

### 3.2.13. Sección de Almacén y Suministro (SAS)

Con el objetivo de Coordinar y supervisar la recepción, clasificación, identificación, control y entrega oportuna de mobiliarios, equipos y suministro de material de oficina, requeridos por las distintas unidades de la Institución. Para el referido trimestre, la unidad programó un total de 1 meta, teniendo un cumplimiento de 100%.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 100%.

**1**

**De un total de 1 productos programados**

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Proceso de gestión, administración y control de inventario sistematizado	Informe de Conciliación de Mercancía	Informe de conciliación del inventario trimestral	1	1	100%

Tabla 14-Cumplimiento SAS. Elaboración propia. 2025

### 3.2.14. Sección de Compras y Contrataciones (SCC)

Con el objetivo de Garantizar la adquisición de bienes y servicios requeridos por las distintas áreas de la Institución, conforme a los principios y normas establecidas en la Ley No. 340-06 y No. 449-06, sobre Compras y contrataciones de Bienes, Obras, Servicios y Concesiones, y de acuerdo con los lineamientos establecidos en los planes de compras. Para el referido trimestre, la unidad programó un total de 2 meta, teniendo un cumplimiento de 100%.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**1**

**De un total de 1 productos programados**

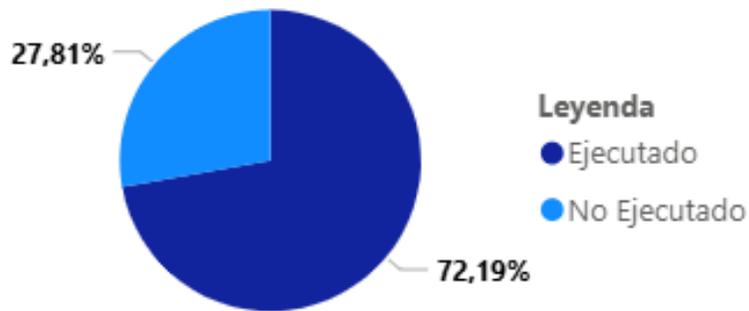
A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Ejecución del Plan Anual e Compras (PACC)	Indicador del Índice de Control Interno ICI	Reporte del índice de control interno ICI compras	85%	85%	100%
	Indicador del uso del Sistema Nacional de Compras (SISCOMPRAS) (Indicador DGCP)	Print Screen Indicador del uso del Sistema Nacional de Compras (SISCOMPRAS)	85%	85%	100%

Tabla 15-Cumplimiento SCC. Elaboración propia. 2025

### 3.3. EJE 2- Reducción de la Demanda

Reducir la demanda de drogas en la República Dominicana forma parte de los ejes estratégicos del Consejo Nacional de Drogas, buscando desarrollar múltiples esfuerzos en la aplicación de las mejores prácticas para la prevención de drogas, ejecutando e impulsado importantes programas con efectividad probada y proyectos propios de la institución dirigidos a generar cambios en la conducta de la población para beneficio de la sociedad en general.



Gráfica 5-Alcance de cumplimiento EJE-2.

Para el segundo trimestre del 2025, el nivel de ejecución de las metas establecidas para este eje fue en promedio de un 71.03%, mientras que el porcentaje correspondientes a las metas no completadas es de un 28.97% como se observa en el gráfico No. 14.

A continuación, se presenta el alcance obtenido de cumplimientos del 2do trimestre de acuerdo con las unidades ejecutoras correspondiente, cuyo accionar se enmarca en las directrices del eje estratégico, Asimismo, se representan las desviaciones en aquellos casos en que las metas quedaron en estado parcial o no cumplidas.

#### 3.3.1. Dirección de Estrategias en Prevención de Drogas y Promoción de la Salud (DEPDPS)

Establecer y/o fortalecer un sistema de estrategias posibles para prevenir las drogas y promoviendo la salud e inclusión social de personas usuarias de drogas, derechos humanos y género, teniendo en cuenta estándares de calidad internacionales.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**7**

**De un total de 7 productos programados**

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Personal técnico y servicios mejorado	Cantidad de actividades realizadas	Informe de actividades preventivas realizadas	3	3	100%
	Capacitaciones/formaciones impartidas a los técnicos	Listas de asistencias	4	4	100%
	Resultado de las evaluaciones realizadas a los técnicos	Porcentaje de resultados obtenidos de las evaluaciones de los técnicos	80%	95%	100%
Convenios monitoreados	Porcentaje de monitoreos realizados entre el	Reporte de resultado de los monitoreos realizados	95%	95%	100%

	total de convenios vigente				
Instrumentos, herramientas e intervenciones de prevención universal, selectiva e indicada elaborados	Instrumentos/herramientas/intervenciones elaboradas	Documentos Elaborados	1	1	100%
Comunicación y difusión de información en materia de drogas dirigido a los diferentes grupos ocupacionales	Campañas de prevención y promoción de la salud	Diseño de la campaña	3	3	100%
Creación e inserción de mecanismos de coordinación con instituciones públicas, academias, sociedad civil y otros actores sociales para apoyar la formulación y ejecución de programas en reducción de la demanda	Coordinación y seguimiento de las mesas conformadas	Minutas de Reunion	1	1	100%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	1	1	100%

Proyectos integrales de prevención para poblaciones objetivos desarrollados	Porcentaje de ejecución del Proyecto Coaliciones Comunitaria en Prevención Ambiental	Informe de ejecución del proyecto	33%	33%	100%
	Porcentaje de ejecución del proyecto COPOLAD	Informe de ejecución del proyecto	50%	50%	100%

Tabla 16-Cumplimiento DEPDPS. Elaboración propia. 2025

### 3.3.2. Departamento De Prevención Comunitaria (DPC)

Con el firme propósito de propiciar, articular y evaluar los programas y proyectos en prevención de drogas en las instancias comunitarias y gubernamentales que realizan labores sociales, conforme a las estrategias de prevención basada en evidencia científica.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**93%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**5**

**De un total de 6 productos programados**

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	Cumplimiento
Capacitaciones en el Plan de		Informe de capacitación	1	1	100%

Agentes Multiplicadores para las Organizaciones Comunitarias	Capacitaciones impartidas del PAMO				
Acciones de sensibilización en el Plan Crianza Positiva	Acciones de sensibilización	Reporte de actividad	10	6	60%
Capacitaciones en el Plan de Sensibilización, Orientación y Empoderamiento Comunitario	Acciones de sensibilización SOEC	Reporte de actividad	5	7	100%
	Capacitaciones SOEC	Informes de capacitación	1	1	100%
Acreditación y profesionalización de implementadores en intervenciones basados en la evidencia	Capacitaciones impartidas CF	Informe de capacitación	1	2	100%
Cumplimiento de los convenios asignados	Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de seguimiento	25	25	100%

Tabla 17-Cumplimiento DPC. Elaboración propia. 2025

### 3.3.3. Departamento De Educación Preventiva Integral (DEPREI)

El Departamento de Educación Preventiva Integral (DEPREI), con el rol de articular con las diferentes facultades, procesos formativos en prevención de drogas, para generar conocimiento, habilidades y protocolos de actuación dentro del espacio educativo,

proporcionando herramientas útiles para la prevención en los estudiantes y el compromiso de todos los entes académicos frente a la problemática del uso indebido de drogas.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 100%.

**7**

**De un total de 7 productos programados**

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Acreditación y profesionalización de implementadores en intervenciones basados en la evidencia	Capacitaciones impartidas del programa de Habilidades Parentales (PHP)	Informe de capacitación	1	1	100%
	Personas acreditadas	Lista de asistencia	16	95	100%
Formación en intervenciones de prevención universal, selectiva e indicada del uso indebido de sustancias psicoactivas	Acciones de sensibilización a estudiantes	Reporte de actividad	28	32	100%
	Talleres impartidos a estudiantes	Reporte de actividad	2	3	100%
	Acciones de sensibilización a los docentes	Reporte de actividad	2	2	100%
	Acciones de sensibilización a los padres y madres	Reporte de actividad	2	1	50%*

Capacitaciones en el programa de servicio social estudiantil	Talleres impartidos del SSE	Informe del taller	4	8	100%
	Personas formadas en el taller	Lista de asistencia	80	339	100%
Estudiantes universitarios formados y sensibilizados	Acciones de sensibilización	Reporte de actividad	2	2	100%
	Talleres impartidos a los estudiantes universitarios	Reporte de actividad	1	1	100%
	Personas participantes en el taller	Lista de asistencia	15	15	100%
Cumplimiento de los convenios asignados	Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de resultado de los monitoreos realizados	25%	25%	100%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	1	2	100%
Programas de Formación en Prevención del Consumo de Sustancias para el Personal Policial y de la Armada Dominicana Implementados	Acciones de sensibilización a la Policía y Armada Dominicana	Reporte de actividad	1	8	100%

Tabla 18-Cumplimiento DEPREI. Elaboración propia. 2025

### 3.3.4. Departamento De Prevención en el Área Laboral (DEPRAL)

Este departamento tiene la función principal de articular a nivel nacional políticas en prevención del uso indebido de drogas en las instituciones públicas, empresas privadas, sector informal, Policía Nacional y Ministerio de Defensa, para crear espacios de trabajo libre

de consumo de sustancias psicoactivas, que garanticen el bienestar de los colaboradores en el entorno laboral.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**4**

**De un total de 4 productos programados**

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Acciones de sensibilización para el área laboral	Acciones de sensibilización	Reporte de actividades	20	26	100%
Estrategia de orientación ciudadana implementada	Cantidad de actividades realizadas	Reporte de Actividades y fotos	1	1	100%
Cumplimiento de los convenios asignados	Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de resultado	25%	25%	100%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	1	1	100%

Tabla 19-Cumplimiento DEPRAL. Elaboración propia. 2025

### 3.3.5. Departamento De Prevención en el Deporte (DEPREDEPORTE)

Es el encargado de desarrollar proyectos en materia de prevención en las federaciones deportivas, clubes, ligas, asociaciones deportivas, uniones deportivas, entre otras.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**6**

**De un total de 6 productos programados**

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Acciones de sensibilización en el Plan de Orientación Ligas en Prevención (POLP)	Acciones de sensibilización en (POLP)	Formulario de reporte de actividades	25	35	100%
	Personas sensibilizadas	Reporte de powerbi	5	933	100%
Capacitaciones en el Plan de Empoderamiento en prevención para líderes y dirigentes deportivos (PEPLDD)	Capacitaciones impartidas del PEPLDD	Listados de participantes, certificados de participación, evaluaciones de las capacitaciones, fotos	1	3	100%
	Líderes deportivos capacitados	Reporte powerbi	35	129	100%

Acciones de sensibilización en el Plan de Orientación Prospecto Preventivo (POPP)	Acciones de sensibilización en (POPP)	Formulario de reporte de actividades	1	3	100%
	Personas sensibilizadas	Reporte de powerbl	50	377	100%
Festivales deportivos y recreativos gestionados	Festivales deportivos gestionados	Formulario de reporte de actividades	5	5	100%
Cumplimiento de los convenios asignados	Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de resultado	25%	25%	100%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informes detallados de actividades realizadas	1	2	100%

Tabla 20-Cumplimiento DEPREDEPORTE. Elaboración propia. 2025

### 3.4. Dirección de Estrategias en Atención, Tratamiento e Integración Social (DEATRIS)

Con el rol primordial de definir las políticas, estrategias y lineamientos esenciales sobre la prevención selectiva e indicada, la intervención temprana, el tratamiento, la atención, la rehabilitación, la integración social, la recuperación, la reducción de las consecuencias adversas y los servicios de apoyo relacionados.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 80%.

**4**

**De un total de 4 productos programados**

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Apoyo para la conformación del sistema de atención integral a personas con trastornos por uso de sustancias	Borradores de propuesta de Sistema de atención como resultado de la colaboración	Borrador de propuesta	1	1	100%
Políticas de tratamiento monitoreadas	Seguimiento a la propuesta para la inclusión de usuarios de drogas a servicios de atención continua (SENASA)	Informe de seguimiento	1	1	100%
	Seguimiento a los Programa de Tratamiento bajo Supervisión judicial / otros grupos		1	1	100%
	Seguimiento a la política de INFOTEP		1	1	100%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe de las solicitudes realizadas	1	1	100%

Programas de Capacitación en Atención a las personas con Trastornos por Uso de Sustancias (TUS)	Capacitaciones impartidas	Informes de Capacitaciones	1	1	100%
---	---------------------------	----------------------------	---	---	------

Tabla 21-Cumplimiento DEATRIS. Elaboración propia. 2025

### 3.4.1. Departamento de Servicios de Atención a Usuarios y Dependientes (DSAUDD)

Establecer y/o fortalecer un sistema nacional de atención, inclusión social de personas usuarias de drogas, derechos humanos y género, teniendo en cuenta estándares de calidad.

**Nivel de cumplimiento** logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

**Cantidad de productos logrados**, con un nivel de ejecución de más de un 100%.

**4**

De un total de 4 productos programados

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Registro Integral de la Demanda de Tratamiento (RIDT) gestionado	Porcentaje de centros que enviaron demanda de tratamiento entre total de centros	Informe de Registro de Demanda entregado	90%	90%	100%

Asistencia técnica a los centros de tratamiento	Asistencias técnicas realizadas	Cronogramas, planes de trabajo, informe de seguimiento de la asistencia, capacitaciones realizadas, lista de asistencia, fotos	3	3	100%
Centros de tratamientos supervisados	Supervisiones realizadas	Informe de supervisiones y planes de mejora establecidos	3	3	100%
Seminario de atención a usuarios y dependiente de drogas	Capacitaciones impartidas	Listado de participantes, fotos	3	3	100%
	Personal capacitado	Listado de participantes, fotos	18	50	100%

Tabla 22-Cumplimiento DSAUDD. Elaboración propia. 2025

### 3.4.2. Departamento de Rehabilitación e Integración Social (DRIS)

Fortalecer la estructura organizativa del Consejo nacional de Drogas, descentralizando los procesos e incrementando el capital humano para mejorar el desempeño institucional.

Nivel de cumplimiento logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo

**100%**

nivel de ejecución de un 80%.

**1**

De un total de 1 productos programados

Cantidad de productos logrados, con un

A continuación, se presenta el nivel de ejecución para los productos que fueron programados dentro del periodo evaluativo abril-junio, 2025:

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Estrategias de tratamiento, rehabilitación e integración social dirigidos a personas usuarias de drogas privadas de libertad	Centros penitenciarios con propuestas de estrategias	Informe de propuesta de estrategias, correos de seguimiento, fotos de visitas	3	3	100%

Tabla 23-Cumplimiento DRIS. Elaboración propia. 2025

### 3.5. Departamentos Regionales

Los Departamentos Regionales son las representaciones desconcentradas de las Políticas del Consejo Nacional de Drogas en las distintas regiones del país. Los mismos comprenden la región Ozama metropolitana (Santo Domingo), Regional Valdesia (San Cristobal), Cibao norte (Regional Norte), Cibao Nordeste (Regional Nordeste), Enriquillo (Regional Sur) e Higüamo (Regional Este).

En el comprendido trimestre se programó un total de 67 metas, distribuidas de la siguiente manera: Ozama Metropolitana (13), Valdesia (10), Regional Cibao Noreste (10); Regional Cibao Norte (12); Regional Enriquillo (13) y Regional Higüamo (9), las mismas obtuvieron un nivel de alcance de 43%, 30%, 29%, 83%, 56% y 40% respectivamente.

El nivel de alcance que soporta lo anterior se muestra a continuación en las siguientes tablas.

### 3.5.1. Departamento Regional Ozama

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Acciones de sensibilización para la comunidad	Acciones de sensibilización	Formulario de Verificación y Reporte de Powerbi	5	7	100%
Acciones de sensibilización para el área educativa	Acciones de sensibilización para estuantes de los centros educativos	Formulario de reporte de actividad	24	12	50%
	Acciones de sensibilización a padres madres de los centros educativos	Formulario de reporte de actividad	2	2	100%
	Talleres y conferencias para maestros y maestras	Formulario de reporte de actividad	3	2	67%
Acciones de sensibilización para el área deportiva	Acciones de sensibilización	Formulario de reporte de actividad	10	2	20%
	Personas sensibilizadas	Reporte de powerbi	25	66	100%
Acciones de sensibilización para el área laboral	Acciones de sensibilización	Formulario de reporte de actividad	6	1	17%

Capacitaciones en temas de atención, tratamiento e integración social	Talleres impartidos	Formulario de reporte de actividad	4	0	0%
	Personas capacitadas	Reporte de powerbi	25	0	0%
	Acciones de sensibilización	Formulario de reporte de actividad	1	1	100%
Festivales deportivos y recreativos gestionados	Festivales deportivos gestionados	Formulario Reporte de Actividad	3	0	0%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	4	0	0%
Cumplimiento de los convenios asignados	Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de seguimiento	25	0	0%

Tabla 24-Cumplimiento DROZAMA. Elaboración propia. 2025

### 3.5.2. Departamento Regional Valdesia

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Acciones de sensibilización para la comunidad	Acciones de sensibilización	Formulario de reporte de actividad	2	0	0%
	Personas sensibilizadas	Reporte de powerbi	25	0	0%

Acciones de sensibilización para el área educativa	Acciones de sensibilización a estudiantes de centros educativos	Formulario de reporte de actividad	6	0	83%*
	Personas participantes en la conferencia	Reporte de powerbi	25	0	100%*
	Acciones de sensibilización a estudiantes Universitarios	Formulario Reporte de actividad	1	0	0%*
Acciones de sensibilización para el área deportiva	Acciones de sensibilización	Formulario de reporte de actividad	6	0	17%*
	Personas sensibilizadas	Reporte de powerbi	50	0	82%*
Acciones de sensibilización para el área laboral	Acciones de sensibilización	Formulario de reporte de actividad	1	0	0%
	Personas sensibilizadas	Reporte de powerbi	15	0	85%*
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de actividades realizadas	Cantidad de gestiones realizadas	1	0	25%*

Tabla 25-Cumplimiento DRVALDESIA. Elaboración propia. 2025

### 3.5.3. Departamento Regional Cibao Noreste

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Capacitaciones y sensibilización para la comunidad	Acciones de sensibilización	Formulario de reporte de actividad	3	0	0%
Acciones de sensibilización para el área educativa	Acciones de sensibilización a estudiantes de centros educativos	Reportes de Actividades	15	20	100%
	Conferencias para estudiantes universitarios	Listado de Participantes, fotos, reporte de actividades	1	0	0%
	Talleres en el contexto del Servicio Social Estudiantil	Reporte de actividad, fotos, listado de firmas	1	0	0%
Acciones de sensibilización para el área deportiva	Acciones de sensibilización	Reporte de actividades	2	7	100%
Acciones de sensibilización para el área laboral	Acciones de sensibilización	Reporte de actividades	0	5	100%*
			0	1	100%*

Estrategias de tratamiento, rehabilitación e integración social dirigidos a personas usuarias de drogas privadas de libertad	Taller en prevención de drogas	Reporte de actividades, fotos, lista de participantes			
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	INFORME	1	0	0%
Cumplimiento de los convenios asignados	Planificación de acciones anuales	Plantilla de cronograma	0	2	0%
	Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de seguimiento	25	0%	0%

Tabla 26-Cumplimiento DRCNORESTE. Elaboración propia. 2025

### Departamento Regional Cibao Norte

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Capacitaciones y sensibilización para la comunidad	Acciones de sensibilización	Reporte de actividad	4	10	100%
	Supervisiones realizadas	Imágenes	2	3	100%
	Talleres	Lista participantes, fotos	1	2	100%
Acciones de sensibilización	Acciones de sensibilización	Lista participante	15	31	100%

para el área educativa	Taller para centros educativos	Lista de participantes, imágenes	1	2	100%
	Talleres en el contexto del Servicio Social Estudiantil	Lista participantes, fotos	10	2	20%
Acciones de sensibilización para el área laboral	Acciones de sensibilización	Lista participantes, fotos	4	9	100%
Acciones de sensibilización para el área deportiva	Acciones de sensibilización	Formulario de reporte de actividad	4	3	75%
Comunicación y difusión de información en materia de drogas dirigido a los diferentes grupos ocupacionales	Intervenciones y participación en medios de comunicación	Imágenes, Flyers	2	5	100%
Estrategias de tratamiento, rehabilitación e integración social dirigidos a los Centros de Tratamiento	Acciones de sensibilización	Imágenes, Lista de participantes	1	3	100%
	Reuniones de Seguimiento a los Programa de Tratamiento bajo Supervisión judicial / otros grupos	Imágenes	1	3	100%

Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las actividades realizadas	1	0	0%
--------------------------------	----------------------------------	---	---	---	----

Tabla 27-Cumplimiento DRCNORTE. Elaboración propia. 2025

### Departamento Regional Enriquillo

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Acciones de sensibilización para la comunidad	Acciones de sensibilización	Formulario de reporte de actividad	2	0	88%*
	Personas sensibilizadas	Reporte de powerbi	25	28	100%
Acciones de sensibilización para el área educativa	Acciones de sensibilización a estudiantes de centros educativos	Formulario de reporte de actividad	16	24	100%
	Conferencias a las Universidades	Formularios reporte de actividad	1	0	0%
	Personas participantes en la conferencia	Reporte de powerbí	50	0	0%
	Taller para centros educativos	Formularios de reporte de Actividad	4	4	100%
Acciones de sensibilización para el área deportiva	Acciones de sensibilización	Formulario de reporte de actividad	2	1	50%
	Personas sensibilizadas	Reporte de powerbi	25	45	100%

Acciones de sensibilización para el área laboral	Acciones de sensibilización PSOFPDAL	Reporte de actividad	4	3	75%
	Personas sensibilizadas	Reporte de actividad	25	64	100%
Cumplimiento de los convenios asignados	Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de seguimiento	25	0	0%
Comunicación y difusión de información en materia de drogas dirigido a los diferentes grupos ocupacionales	Intervenciones y participación en medios de comunicación	Reporte de actividad	1	1	100%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	1	0	0%

Tabla 28-Cumplimiento DREN. Elaboración propia. 2025

### Departamento Regional Higüamo

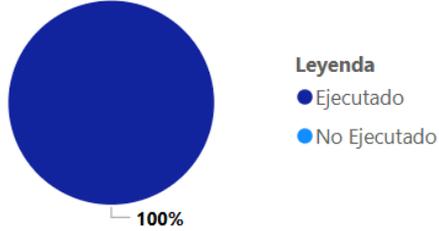
Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Acciones de sensibilización para la comunidad	Acciones de sensibilización	Reporte de actividad	10	4	40%
Acciones de sensibilización	Acciones de sensibilización a	Reporte de actividad	15	16	100%

para el área educativa	estudiantes de centros educativos				
Acciones de sensibilización para el área deportiva	Acciones de sensibilización	Reporte de actividad	2	5	100%
	Personas sensibilizadas	Reporte de actividad	10	149	100%
Acciones de sensibilización para el área laboral	Acciones de sensibilización	Reporte de actividad	10	1	10%
Comunicación y difusión de información en materia de drogas dirigido a los diferentes grupos ocupacionales	Intervenciones y participación en medios de comunicación	Formulario de Reportes y fotos	10	0	0%
Festivales deportivos y recreativos gestionados	Festivales deportivos gestionados	Formularios de Reportes y Fotos	15	1	7%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Formularios de Reportes y Fotos	1	0	0%
Cumplimiento de los convenios asignados	Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de seguimiento	25	0	0%

Tabla 29-Cumplimiento DRHI. Elaboración propia. 2025

### 3.6. EJE 3- Investigación

#### Alcance Ejecución Investigación



Gráfica 6-Alcance de ejecución EJE 3

Este eje tiene como objetivo principal ofrecer a la comunidad nacional e internacional información sobre el fenómeno de las drogas, de manera que permita la caracterización de la situación al tiempo que facilite el monitoreo y la evaluación de las acciones y programas, así como la toma de decisiones de los formuladores de políticas.

El accionar de este eje se encuentra enmarcado en las actividades desarrolladas por el Observatorio Dominicano de Drogas, el cual es un organismo técnico-científico de investigación y documentación de carácter interinstitucional y comunitario para la recopilación, sistematización, integración, análisis y difusión de información actualizada comparable sobre drogas.

Para el segundo del 2025, el nivel de ejecución de las metas establecidas para este eje fue de 3 metas, mientras que el porcentaje correspondientes es de un 100%.

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Sistema de alerta temprana implementado	Capacitaciones impartidas sobre el SAT	Informe de la capacitación realizada	1	1	100%
Red nacional integrada de información de drogas coordinada	Boletines emitidos	Boletín firmado y sellado	1	1	100%
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de	1	1	100%

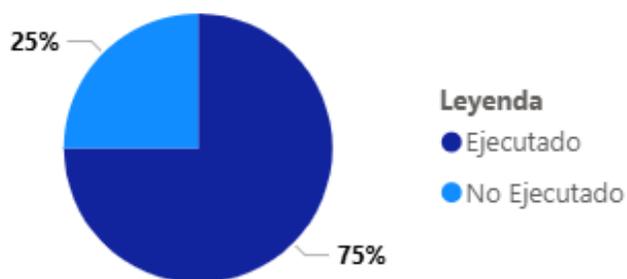
		las acciones realizadas		
--	--	-------------------------	--	--

Tabla 30-Cumplimiento ODD. Elaboración propia. 2025

### 3.7. EJE 4- Relaciones Internacionales

La gestión de las Relaciones Internacionales se plantea como eje de apoyo efectivo a la estrategia de internacionalización del Consejo Nacional de Drogas. Ha de atender los requerimientos internacionales y fortalecer los mecanismos de cooperación para fomentar la

#### Alcance Ejecución Relaciones internacionales



cooperación técnica, mejorar el intercambio de información, experiencias, compartir buenas prácticas y lecciones aprendidas, esto, logrando invertir en recursos humanos, físicos y tecnológicos para prevenir delitos conexos asociados al tráfico ilícito de drogas.

Para el segundo trimestre del 2025, el nivel de ejecución de las metas establecidas para este eje fue de 5 metas, mientras que el porcentaje correspondientes es de un 75%.

Nombre del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Programado	Ejecutado	% Cumplimiento
Misiones diplomáticas coordinadas	Informe de capacitación realizado por el personal técnico	Informes elaborados, minutos. Doc. Representación país	1	1	100%

	Porcentaje de solicitudes enviadas a los organismos internacionales entre las respuestas recibidas	Listados de participantes, fotos, certificados de participación	100%	0%	100%*
	Porcentaje de solicitudes recibidas por los organismos internacionales entre solicitudes gestionadas y coordinadas	Acuse de recibido de documentación	100%	0%	100%*
Seguimiento a la Implementación de Programas, Proyectos y Acciones de Cooperación.	Informe de seguimiento consolidado	Informe de Seguimiento a la Implementación de las iniciativas de Cooperación elaborado	1	1	100%
Acuerdos y convenios de cooperación internacional negociados y/o firmados	Porcentaje de Documentos de cooperación aprobados y firmados con el cooperante	Ficha de proyecto en formato o lineamientos del cooperante o convenio con firmas	1	1	100%
Solicitudes de información de los organismos internacionales coordinadas	Formularios A y AP firmado y sellado	Formularios debidamente firmados y sellados	1	0	50%
	Formularios B, P, B/P, C y D firmado y sellado	Correos electrónicos de remisión de los formularios	1	0	100%*
Accesorios y equipos mejorados	Cantidad de gestiones realizadas	Informes detallados de las acciones realizadas	1	0	0%

Tabla 31-Cumplimiento DRI. Elaboración propia. 2025

#### IV. INCIDENCIAS Y FACTORES DE RIESGOS

Durante el segundo trimestre de 2025, las principales incidencias que afectaron el cumplimiento de las metas programadas en el POA estuvieron asociadas a factores tanto internos como externos. Entre los factores internos, se destacan la insuficiencia de recursos financieros y humanos, así como limitaciones en la disponibilidad de datos y herramientas de gestión en algunas unidades ejecutoras, especialmente a nivel regional. La falta de personal capacitado en determinadas áreas también impactó negativamente en la ejecución eficiente de las actividades planificadas.

En cuanto a los factores externos, se identificaron demoras en la respuesta de actores externos, restricciones legales y tecnológicas, así como dificultades logísticas que limitaron la ejecución oportuna de algunas metas.

Estas condiciones generaron desviaciones significativas, principalmente en departamentos regionales como Valdesia, Cibao Noreste, Ozama Metropolitana e Higüamo, cuyas tasas de cumplimiento estuvieron por debajo del 50%. Lo anterior resalta la importancia de implementar medidas correctivas orientadas a reducir estas brechas estructurales y operativas.

#### V. CONSIDERACIONES GENERALES

A partir del análisis de los resultados del segundo trimestre de 2025, se proponen las siguientes consideraciones para fortalecer la planificación institucional y mejorar el desempeño de las unidades ejecutoras:

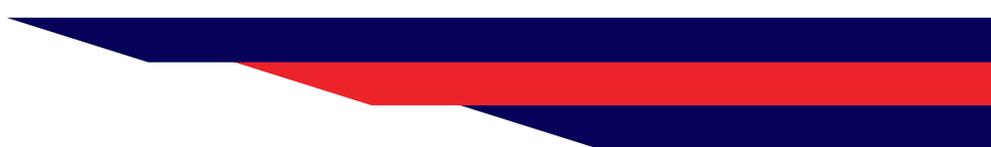
- **Cumplimiento del ciclo de planificación:** Es fundamental asegurar que todas las unidades respeten los tiempos definidos para la formulación, ejecución y seguimiento del POA, evitando retrasos que afecten la gestión general.

- **Reforzamiento de capacidades técnicas:** Se recomienda continuar impulsando programas de formación para el personal técnico en formulación de metas SMART, uso de indicadores y herramientas de seguimiento, como el SIMEC.
- **Mejora en la gestión documental:** Urge fortalecer los mecanismos de recolección y validación de evidencias, mediante estándares comunes y formatos institucionales que permitan una trazabilidad más efectiva y una auditoría más robusta.
- **Asignación estratégica de recursos:** Resulta prioritario reorientar los recursos humanos y financieros hacia las unidades con bajo desempeño, especialmente en las regiones con mayor rezago.
- **Fortalecimiento de las estructuras regionales:** Se sugiere dotar a los departamentos regionales de personal mínimo requerido, herramientas tecnológicas y condiciones adecuadas que garanticen el cumplimiento de sus metas.
- **Gestión proactiva del riesgo:** Se debe institucionalizar una cultura de identificación temprana de riesgos, acompañada de planes de contingencia claros y ejecutables ante situaciones críticas.

Estas recomendaciones buscan elevar la eficiencia del sistema de planificación, fortalecer la capacidad institucional del CND y garantizar una ejecución más efectiva del POA en los próximos periodos.

## VI. CONCLUSIONES

El presente informe de evaluación del segundo trimestre de 2025 del Plan Operativo Anual (POA) del Consejo Nacional de Drogas (CND) refleja un desempeño institucional que, en términos generales, evidencia avances sustanciales en el cumplimiento de los objetivos estratégicos y operativos trazados para el período. Los resultados cuantitativos muestran una ejecución promedio de las metas de: 85% en el eje de Fortalecimiento Institucional, 73% en Reducción de la Demanda, 100% en Investigación y 75% en Relaciones Internacionales.



Estas cifras indican una tendencia positiva en relación con el desarrollo de las funciones sustantivas del CND, lo que da cuenta del compromiso asumido por las distintas unidades ejecutoras en la implementación de sus productos programados. La mejora continua del desempeño ha estado estrechamente vinculada al uso intensivo de herramientas de seguimiento, como el SIMEC, que han permitido monitorear en tiempo real el avance institucional y facilitar la toma de decisiones estratégicas.

Sin embargo, el análisis transversal de los resultados también pone de relieve importantes brechas y desafíos. Uno de los hallazgos más relevantes es la disparidad entre el alto rendimiento de las unidades centrales y el bajo nivel de ejecución de varios departamentos regionales. Las regiones Ozama Metropolitana, Valdesia, Cibao Noreste e Higüamo presentan índices de cumplimiento significativamente bajos, con algunos casos por debajo del 30%, lo que evidencia la necesidad de replantear las estrategias de apoyo y fortalecimiento para estas zonas.

Además, la revisión de los factores de riesgo identificó que gran parte de las desviaciones en el cumplimiento se originan en causas estructurales internas, tales como limitaciones presupuestarias, escasez de personal, y debilidades en la gestión operativa. Estos aspectos, combinados con elementos externos como las restricciones legales o tecnológicas y las demoras en la respuesta de actores externos, condicionaron negativamente la capacidad de ejecución de varias metas.

A pesar de estas limitaciones, es destacable el fortalecimiento del POA como herramienta estratégica de planificación institucional. Más allá de su función administrativa, el POA se ha consolidado como un instrumento orientador de la acción pública, promoviendo una gestión basada en resultados, evidencia y rendición de cuentas. El proceso de planificación y evaluación se ha convertido en un espacio de articulación interdepartamental, donde se promueve la coherencia, la transparencia y la mejora continua.

Asimismo, se ha observado un aumento en la participación activa del personal, lo cual refleja un mayor sentido de pertenencia hacia los objetivos institucionales y un compromiso colectivo con el cumplimiento de la misión del CND. Este fortalecimiento de la cultura

organizacional es clave para afrontar los retos venideros, especialmente aquellos vinculados al desarrollo territorial, la equidad en la asignación de recursos, y la sostenibilidad de los programas institucionales.

En resumen, los resultados del segundo trimestre no solo evidencian el cumplimiento de las metas establecidas, sino que también revelan una evolución en la capacidad institucional del CND para gestionar de manera eficiente sus funciones, identificar a tiempo sus limitaciones y generar aprendizajes útiles para el futuro. A partir de estos avances y desafíos, se sientan bases sólidas para consolidar una planificación más estratégica, inclusiva y efectiva en los próximos trimestres, fortaleciendo así el impacto y la legitimidad del CND en el ámbito nacional.



**Ing. Edwin Del Valle**

Encargado Departamento de Planificación y Desarrollo

