

PLAN OPERATIVO ANUAL CONSEJO NACIONAL DE DROGAS POA 2025

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO (DPyD)

	CONSEJO NACIONAL DE DROGAS DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Versión: 01
	PLAN OPERATIVO ANUAL 2024	POA-PyD-01
		12/31/2023

SECCIÓN DE FIRMAS



ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
 José Cruz Auxiliar Planificación y Desarrollo	 Ing. Edwin Del Valle Encargado Planificación y Desarrollo	 Alejandro Abreu Presidente Consejo Nacional de Drogas

CONTROL DE CAMBIOS Y MEJORAS

VERSION	SECCIÓN MODIFICADA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	FECHA DE MODIFICACIÓN
01	--	Documento nuevo	1/31/2025
02	DAF, DEPDPS, DEATRIS, DR	Modificación Unidad de Medidas y Metas a	4/21/2025

ÍNDICE DE CONTENIDO

HOJA	SIGLAS	UNIDADES ORGANIZATIVAS
1	DESPACHO	DESPACHO DEL PRESIDENTE
	DPyD	Departamento de Planificación y Desarrollo
	RRHH	Departamento de Recursos Humanos
	DRI	Departamento de Relaciones Internacionales
	DTIC	Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación
	DJ	Departamento Jurídico
	DC	Departamento de Comunicaciones
	OAI	Oficina de Libre Acceso a la Información
	EFPD	Escuela de Formación en Políticas de Drogas
2	DAF	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
	DVC	División de Contabilidad
	DVT	División de Tesorería
	DVSG	División de Servicios Generales
	SAS	Sección de Almacén y Suministro
	SCC	Sección de Compras y Contrataciones
3	DEPDPS	DIRECCIÓN DE ESTRATEGIA EN PREVENCIÓN DE DROGAS Y PROMOCIÓN DE LA SALUD
	DEPREI	Departamento de Educación Preventiva Integral
	DPC	Departamento de Prevención Comunitaria
	DEPREDEPORTE	Departamento de Prevención en el Deporte
	DEPRAL	Departamento de Prevención en el Área Laboral
4	DEATRIS	DIRECCIÓN DE ESTRATEGIA EN ATENCIÓN, TRATAMIENTO, REHABILITACIÓN E INTEGRACIÓN SOCIAL
	DSAUDD	Departamento de Servicios de Atención a Usuarios y Dependientes de Drogas
	DRIS	Departamento de Rehabilitación e Integración Social
5	ODD	OBSERVATORIO DOMINICANO DE DROGAS
	DID	Departamento de Investigación y Documentación
6	DR	DEPARTAMENTOS REGIONALES
	DROZAMA	Departamento Regional Ozama
	DRVALDESIA	Departamento Regional Valdesia
	DRCNORESTE	Departamento Regional Cibao Noreste
	DRCNORTE	Departamento Regional Cibao Norte
	DREN	Departamento Regional Enriquillo
	DRHI	Departamento Regional Higüamo
8		RESUMEN FINANCIERO
7		PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

DESPACHO														
Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DESPACHO.1.0	Estructura del CND y sus expresiones desconcentradas ampliadas	Consiste en la habilitación de los nuevos Departamentos Regionales aprobados por el MAP mediante resolución CND-05-2021 de la Modificación de la Estructura Organizacional del CND	Unidades Desconcentradas habilitadas con recursos	Informe de estructuración y dotación de recursos a las Regionales	0	4	1	1	1	1	Dificultades en la asignación presupuestaria para la dotación de recursos	Realizar análisis financieros regulares y ajustar los presupuestos según las condiciones económicas locales.	DAF, Planificación y Desarrollo	\$561,560
DESPACHO.2.0	Alianzas estratégicas nacionales e internacionales formalizadas	Consiste en la identificación, formalización y gestión de alianzas con organismos nacionales e internacionales que apoyen el desarrollo de programas preventivos y de atención, fortaleciendo la capacidad del Consejo Nacional de Drogas para implementar políticas efectivas.	Acuerdos de cooperación formalizados	Convenios firmados, reportes de actividades conjuntas y listados de recursos movilizados	0	4	1	1	1	1	Falta de interés o compromiso por parte de las instituciones o socios internacionales	Realizar estudios de interés y mapeo de actores clave para identificar prioridades comunes y garantizar una propuesta de valor que motive a las partes interesadas	Todas las instituciones públicas y privadas	\$483,970
DESPACHO.3.0	Monitoreo y Evaluación Estratégica del PEI Institucional Ejecutados	Este producto abarca la supervisión de los avances del Plan Estratégico Institucional (PEI) del Consejo Nacional de Drogas, con un enfoque en la evaluación del impacto de los productos y proyectos ejecutados por las direcciones	Número de reportes de monitoreo y evaluaciones estratégicas realizadas	Informes de evaluación, indicadores PEI actualizados y planes de mejora derivados de los análisis	0	1	0	0	0	1	Falta de datos confiables o demora en la entrega de información por parte de las direcciones involucradas	Diseñar un calendario con fechas específicas para la entrega de datos, acompañado de directrices claras sobre la calidad y el formato de los mismos	Todas las áreas	\$1,340,850
DESPACHO.4.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	4	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partidas presupuestaria	DAF, TIC	\$213,000

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO (DPyD)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DPyD.1.0	Planificación Estratégica 2025-2028 evaluada y actualizada	Hace referencia al proceso de evaluación anual del plan Estratégico Institucional vigente al 2028 a través del cual se monitorea el avance de los objetivos establecidos, los cuales sirven de insumo para la toma de decisiones de la MAE.	Informe Anual de Avance del PEI elaborado	Correo/Comunicación de solicitud de evaluación, informe de avance anual PEI 2025-2028 publicado, Matrices de resultados e indicadores	1	1	1	0	0	0	Remisión tardía e incompleta de las informaciones y/o evidencias de las áreas	Recordatorio e interacción continua con las áreas durante el proceso	Todas las áreas	\$0
DPyD.2.0	Planificación Operativa Anual 2026 formulada	Consiste en la coordinación del proceso de formulación de los planes operativos anuales del CND, para concretar los objetivos establecidos en el PEI, expresados como los resultados, productos y actividades que cada área ejecutará en el periodo de un año.	Plan Operativo Anual, formulado	Documento POA 2025 consolidado	1	1	0	0	0	1	Enlace designado no cumple con el perfil establecido	Socializar el perfil del enlace de planificación	Todas las áreas	\$63,130
			Taller de formulación POA impartido	Reporte de actividad	0	1	0	0	1	0	Retraso en la entrega de la información e identificación de la producción	Asistencia y acompañamiento continuo durante el proceso de formulación	Todas las áreas	
			Taller SIMEC impartido	Reporte de actividad	1	1	1	0	0	0			Todas las áreas	
DPyD.3.0	Plan Anual de Compras y Contrataciones elaborado y monitoreado.	Hace referencia a proceso de identificación de requerimiento que realizan las áreas para cumplir con sus compromisos institucionales de acuerdo con la producción definida. Además, incluye el proceso de seguimiento trimestral de las compras realizadas en el periodo.	PACC elaborado y monitoreado.	PACC 2025 consolidado y remitido al departamento de compras, correo solicitud de validación a las áreas correspondientes (DBRHH, DTIC, servicios generales)	5	5	1	1	2	1	Remisión tardía o incompleta de la matriz de identificación y/o monitoreo de requerimiento de compras	Asistencia y acompañamiento durante el proceso, sensibilizar respecto de la importancia de la remisión de los requerimientos	DAF,RRHH, TIC, Todas las áreas	\$101,850
DPyD.4.0	Planificación Operativa monitoreada y evaluada	Se refiere al monitoreo y evaluación periódica (anual, semestral y trimestral) de la planificación operativa a fin de dar seguimiento a su implementación, medir la eficacia en el cumplimiento de las metas y recomendar las acciones correctivas pertinentes para el logro de los objetivos institucionales.	Informes de evaluación elaborados y publicados	Informe de evaluación POA, Informe de monitoreo trimestral y semestral	4	4	1	1	1	1	Remisión tardía e incompleta de las informaciones y/o evidencias	Recordatorio e interacción continua con las áreas durante el proceso	Todas las áreas del CND	\$0
DPyD.5.0	Memoria de Rendición de Cuenta 2025 elaborada	Consiste en la elaboración de un documento que recopila el logro anual de los objetivos institucionales, de acuerdo a los lineamientos determinados por el MINPRE.	Memoria rendición de cuentas elaborada	Memoria de rendición de cuentas Anual cargado al SAMI, Informe de rendición de cuentas semestral	2	2	0	1	0	1	Poca colaboración de las áreas en la remisión oportuna de las informaciones	Seguimiento y Sensibilización a las áreas respecto de la importancia de la remisión oportuna de los insumos	Ministerio de Deportes de San Francisco	\$0
DPyD.6.0	Procesos institucionales documentados y automatizados	Consiste en el levantamiento y actualización de los procesos que se llevan a cabo por área organizacional, permitiendo una visión sistémica de todas las actividades del ministerio, así como la automatización documental a fin de agilizar la búsqueda y consulta de la información y mejorar en la gestión de los procesos.	Documentaciones trabajadas	Documentos modificados o elaborados	0	13	3	3	4	3	Retraso en la validación de la solicitud por posibles ajustes requeridos	Velar porque las solicitudes remitidas al MAP cuenten con los requerimientos necesarios, a través del seguimiento continuo con la Analista	Área solicitada	\$0
			Propuestas de modificación de estructuras Organizacional	Propuesta remitida la MAE para su consideración	2	2	1	0	0	1				
DPyD.7.0	Actualización de autoevaluación CAF y plan de mejora	Consiste en la actualización de la autoevaluación CAF haciendo de ella una metodología que permita el mejoramiento de la gestión de calidad institucional e identifique a través de autodiagnóstico, los puntos fuertes y las áreas de mejoras del ministerio	Guía/ Informe resumen ,Informe avance plan de mejora actualizado y remitido al MAP	Guía e Informe resumen CAF actualizada, Informe avance plan de mejora actualizado.	2	2	0	2	0	0	Recepción tardía y/o falta de evidencias para sustentar los puntos fuertes y el cumplimiento de los planes de mejoras identificados	Establecimiento de calendario de trabajo y su seguimiento a través del comité	Responsables del proceso Comité de Calidad y MAE	\$0
			Informe avance plan de mejora actualizado y remitido al MAP	Informe avance plan de mejora actualizado	2	2	0	1	0	1				
DPyD.8.0	Carta Compromiso al ciudadano actualizada	Se refiere a la definición y seguimiento al cumplimiento de los compromisos asumidos por la Institución en los servicios prestados externamente.	Carta compromiso implementada	Carta compromiso publicada	0	1	0	1	0	0	Que los servicios no cumplan con los estándares definidos	Elaboración y seguimiento a los planes de mejora.	Toda la institución	\$15,000
DPyD.9.0	Anteproyecto de presupuesto formulado	Se refiere a la formulación de documento que presenta de forma detallada las estimaciones financiera preliminares para los planes, programas, proyectos y actividades del CND	Anteproyecto de presupuesto formulado	Anteproyecto firmado, sellado por la MAE y remitido a DIGEPRES	1	1	0	1	0	0	Estimaciones de costos en el anteproyecto de presupuesto formulado no sean precisas debido a la falta de información detallada	Realizar un análisis exhaustivo de los requerimientos necesarios al inicio del proceso.	PYD, DAF y MAE	\$0
DPyD.10.0	Sistema de monitoreo interno implementado	Consiste en la implementación de herramientas y procedimientos diseñados para evaluar y supervisar operaciones y actividades del CND, para mejorar la eficiencia, transparencia y la eficacia operativa	% Indicador de la NOBACI	print Screenshot del portal que representa los indicadores de gestión	80	80	75	80	85	90	No recibir a tiempo la información para subir la a las plataformas pertinentes provocando devianciones en los indicadores	Dar seguimiento oportuno a los indicadores	Todas las áreas	\$0
			% Indicador del IGP	Print Screenshot del portal que representa LOS INDICADORES DE GESTIÓN	80	80	80	80	80	80				
			% indicador del ICI	print Screenshot del portal que representa los indicadores de gestión	80	80	80	80	80	80				
			% Indicador del SISMAP	print Screenshot del portal que representa los indicadores de gestión	85	85	85	85	85	85				
DPyD.11.0	Accesorios y equipos mejorado	se refiere a la optimización y/o actualización en termino de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficina y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	0	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partidas presupuestaria	DAF	\$388,000

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS (RRHH)														
Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
RRHH.1.0	Manual de cargos y perfiles con las competencias actualizadas	Se refiere a la actualización del manual de cargos y perfiles, con las competencias y los grados de comportamiento definidos.	Porcentaje de los perfiles actualizados de acuerdo al nuevo manual de cargo.	Acuse de perfiles actualizados	100	100	100	0	100	0	Demora en la respuestas por parte de las áreas, demora en los procesos de aprobación, objeción por parte del MAP.	Sensibilización con los Directores de las áreas sustantivas, para su apoyo en el proyecto. Seguimiento y monitoreo a los tiempos de respuesta.	Dpto. Reclutamiento y Selección, DiPyO, Directores, Supervisores, Encargados, Viceministros, Asesorio, Colaboradores en general, MAP	\$19,200
RRHH.2.0	Evaluación del Desempeño mejorada	Procesos de elaboración de acuerdos y evaluación de desempeño gestionado de manera eficiente, conforme a mejoras, en cumplimiento del procedimiento interno y las regulaciones correspondientes.	Acuerdo de evaluaciones de desempeño realizadas al personal	Listado de acuerdo de desempeño	0	1	1	0	0	0	Incumplimiento de los tiempos establecidos para la evaluación, por parte de las áreas.	Capacitación del proceso de acuerdos y evaluación de desempeño. Reunión con áreas involucradas.	Sección de Evaluación de desempeño y capacitación (RRHH)	\$3,000
RRHH.3.0	Programa de desarrollo y capacitación implementado	Se refiere a la implementación de un programa de capacitación que responda a las necesidades de desarrollo y crecimiento de los colaboradores y colaboradoras.	Capacitaciones desarrolladas	Matriz de indicadores que presenta lo programado vs lo ejecutado	10	10	2	3	3	2	Tiempo de respuesta de parte de las áreas. Cancelación de las capacitaciones aprobadas. Compromiso de los participantes una vez iniciada la capacitación	Jornada de concentración sobre el impacto en la falta de compromiso de las áreas	Directivos y colaboradores en general.	\$248,700
			Por ciento de gestiones realizadas	Informe realizado	100	100	25	25	25	25				
RRHH.4.0	Compensaciones por cumplimiento gestionadas	Consiste en la gestión para el otorgamiento de compensaciones, recompensas o incentivos a los colaboradores del CND en función al cumplimiento normativo	Por ciento de gestiones realizadas	Informes realizados, correos enviados	100	100	0	100	0	100	Incumplimiento de en el alcance de los objetivos para realizar las gestiones de compensaciones	Dar seguimiento a los indicadores establecidos periodicamente	Todos los directivos de las áreas.	\$22,642,385
RRHH.5.0	Registro, control y Nomina mejorado	Consiste en la gestión de buenas prácticas de los procesos de registro y control.	Nominas emitidas	Nominas emitidas	13	13	3	3	3	4	Devolución de la nómina por errores en la verificación del personal.	Establecer un control de verificación adicional a la nómina	Registro, control y nómina, DAF	\$163,681,442
RRHH.6.0	Pago de prestaciones laborales gestionado	Consiste en la gestión de buenas prácticas de los procesos de pago de prestaciones laborales conforme lo que establece la Ley 41-08 de función pública	Por ciento de gestiones realizadas	Informe, matriz	100	100	100	100	100	100	Falta de disponibilidad de presupuesto para el pago de viáticos, ticket, hotel.	Dar seguimientos a la ejecución presupuestaria para la implementación de ajustes.	Registro, control y nómina, DAF	\$1,139,415
RRHH.7.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las actividades realizadas	0	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria	DAF	\$1,870,634

DEPARTAMENTO DE RELACIONES INTERNACIONALES (DRI)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DRI.1.0	Misiones diplomáticas coordinadas	Hace referencia a la coordinación permanente con las Misiones Diplomáticas de la Republica Dominicana acreditadas en el extranjero, para la participación de funcionarios y técnicos del Consejo Nacional de Drogas, así como también de Instituciones gubernamentales, en reuniones, capacitaciones y foros internacionales en materia de drogas, narcotráfico y otros delitos relacionados, articulando acciones con el Ministerio de Relaciones Exteriores (MIREX).	Informe de capacitación realizado por el personal técnico	Informes elaborados, minutos. Doc. Representación país	0	4	1	1	1	1	Demora en la respuestas por parte de las áreas, demora en los procesos de aprobación, objeción por parte del MAP.	Sensibilización con los Directores de las áreas sustantivas, para su apoyo en el proyecto. Seguimiento y monitoreo a los tiempos de respuesta.	Dpto. Reclutamiento y Selección, DiPyO, Directores, Supervisores, Encargados, Viceministros, Ministros, Colaboradores en general MAP	\$24,890
			Porcentaje de solicitudes enviadas a los organismos internacionales entre las respuestas recibidas	Listados de participantes, fotos, certificados de participación	0	100	100	100	100	100				
			Porcentaje de solicitudes recibidas por los organismos internacionales entre solicitudes gestionadas y coordinadas	Acuse de recibido de documentación	0	100	100	100	100	100				
DRI.2.0	Seguimiento a la Implementación de Programas, Proyectos y Acciones de Cooperación.	Proceso mediante el cual se brinda asistencia y acompañamiento a las entidades beneficiarias en el proceso de ejecución de programas, proyectos y acciones de oferta y demanda de cooperación internacional, así como Programas de Voluntarios y perfeccionamiento de capacidades profesionales.	Informe de seguimiento consolidado	Informe de Seguimiento a la implementación de las iniciativas de Cooperación elaborado	0	4	1	1	1	1	Limitada información de los avances de programas, proyectos y acciones de cooperación	Seguimiento continuo	Instituciones Internacionales y socios cooperantes	\$600
DRI.3.0	Acuerdos y convenios de cooperación internacional negociados y/o firmados	Hace referencia al proceso mediante el cual se realiza el análisis, ajuste y negociación de los acuerdos y convenios de cooperación internacional.	Por ciento de Documentos de cooperación aprobados y firmados con el cooperante	Ficha de proyecto en formato o lineamientos del cooperante o convenio con firmas	0	100	100	100	100	100	Ausencia de respuesta o respuesta tardía por parte de los organismos y socios cooperantes y de las instituciones nacionales involucrados	Fortalecimiento del diálogo con los organismos y los socios involucrados a través de la conformación de espacios de diálogos.	Instituciones nacionales, organismos y socios de cooperación	\$0
DRI.4.0	Solicitudes de información de los organismos internacionales coordinadas	Consiste en el proceso mediante el cual se fortalece las medidas de coordinación regional a través del seguimiento y evaluación de los compromisos asumidos para prevenir delitos conexos, coordinando las solicitudes de información de los formularios A, AP, B, P, BP, C y D, así como los cuestionarios ARQ, IDS, NPS, MEN.	Cuestionario MEN	Cuestionario del Mecanismo de Evaluación Multilateral MEM llenado y remitido a la CIAD	0	1	0	0	0	1	Ausencia de respuesta o respuesta tardía por parte de los organismos y socios cooperantes y de las instituciones nacionales involucrados	Fortalecimiento del diálogo con los organismos y los socios involucrados a través de la conformación de espacios de diálogos.	Instituciones nacionales, organismos y socios de cooperación	\$30,000
			Cuestionarios ARQ, IDS, NPS firmado y sellado	Cantidad de cuestionarios enviados	0	1	0	0	1	0				
			Formularios A y AP firmado y sellado	Formularios debidamente firmados y sellados	0	4	1	1	1	1				
			Formularios B, P, B/P, C y D firmado y sellado 	Correos electrónicos de remisión de los formularios	0	1	0	1	0	0				
DRI.5.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallados de las acciones realizadas	0	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria	Dptos. de compras y suministro	\$83,000

DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (DTIC)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DTIC.1.0	Normas y Políticas sobre Tecnologías de la Información y Comunicación gestionadas y aplicadas.	Se refiere al proceso de elaboración e implementación de políticas internas de la TIC y la gestión de normas externas de los recursos tecnológicos, con el objetivo de estandarizar los procesos y plataformas utilizados en el CND	Políticas y normas TIC aplicadas y socializadas en el CND	Matriz y/o puntuación de la NOBA(, NORTIC, Correos, Políticas elaboradas y aprobadas	0	100	25	25	25	25	Que no sean aprobados a tiempo políticas internas o normas externas, debido a revisiones o	Preparar la debida documentación y/o evidencia con al menos 1 mes antes de su entrega	TIC, PyD, MAE y OG TIC	\$5,840

			Presupuestos Unificados en el CND	Porcentaje de cumplimiento del ITICGE	Informe con Índice de Uso TI, implementación de Gobierno Electrónico (ITICGe) 2024	0	90	80	80	80	80	retrasos en el proceso.	antes de su entrega.		
DTIC.2.0	Infraestructura Tecnológica actualizada.	Se refiere al proceso de evaluación, gestión, mantenimiento de la disponibilidad y eficiencia de la infraestructura tecnológica		Porcentaje Acciones en el Plan de actualización infraestructura ejecutado	Plan de actualización de infraestructura 2024 ejecutado	0	100	25	25	25	25	Retraso en los tiempos de procesos de compra y adquisición	Preparar y remitir la debida documentación y/o solicitudes con al menos 1 mes de antelación.	TIC / DAF / Compras	\$826,834
DTIC.3.0	Interoperabilidad tecnológica de CND SEDE-Departamento Regionales realizado.	Proceso referente al levantamiento, diagnóstico y operación de recursos tecnológicos en los Departamentos Regionales del CND pendiente de conclusión de procesos administrativos, como la integración de la infraestructura de red de CND con estas.		Porcentaje de Integración Sede central-Regionales ejecutado y monitoreado.	Informe de inter-operatividad, Reportes de los Sistemas, fotos de las instalaciones, correos de prueba.	0	100	20	0	0	80	Retraso en la obra de infraestructura de planta física de los Departamentos Regionales.	Aplazar implementación para el siguiente trimestre.	TIC / DAF / Departamentos Regionales	\$160
DTIC.4.0	Plan de Mejoras de Seguridad TIC implementado	Hace referencia al proceso de ofrecer la confidencialidad, seguridad y accesibilidad de los usuarios a la infraestructura tecnológica.		Porcentaje de avance del Plan de Mejoras de Seguridad TIC	Informe sobre los equipos y sistemas de seguridad instalados, informes de monitoreo de los procesos.	0	100	20	30	25	25	Retraso en los tiempos de los procesos de compra y adquisición	Preparar y remitir la debida documentación y/o solicitudes con al menos 1 mes de antelación.	TIC / DAF / Departamentos Regionales	\$300
DTIC.5.0	Plan de desarrollo de aplicaciones y servicios implementado.	Proceso referente a la transformación digital a través del análisis, diseño y desarrollo de sistemas informáticos, que aporten y mejoren la relación institucional, actuando sobre la mejora de los servicios de la administración pública. Este proceso incluye la creación, optimización y mantenimiento de aplicaciones.		Porcentaje del plan de desarrollo de aplicaciones y servicios implementado	Informe anual del Plan de desarrollo de aplicaciones con su debido cumplimiento	0	100	0	0	0	100	Capacidad técnica limitada del personal de desarrollo para cumplir con nuevos requerimientos que no contemplen el expertise actual.	Realizar un programa de capacitación que englobe las necesidades actuales del departamento y darle seguimiento al mismo. Realizar levantamiento del personal a contratar para contar con el equipo suficiente acorde a la demanda recibida.	TIC y PyD	\$2,761,200
DTIC.6.0	Servicios técnicos brindados	Proceso referente a los servicios de helpdesk brindados por el área al personal del CND, así como a la implementación de acciones que permitan un funcionamiento óptimo de los equipos tecnológicos y un servicio técnico eficiente.		% satisfacción de servicios TIC	Reportes trimestral de tickets, semestral de mantenimiento preventivo y reporte de satisfacción de servicios TIC	0	90	0	0	0	90	Fallas tecnológicas de los sistemas asociados a las solicitudes de servicios	Sensibilizar sobre la importancia de la necesidad cerrar los tickets de manera mensual, realizar reuniones periódicas de coordinación y vigilar el sistema que genera el reporte de servicios para su correcto funcionamiento.	TIC	\$2,120

DEPARTAMENTO JURÍDICO (DJ)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DJ.1.0	Asesoramiento Jurídico realizado	Hace referencia a las opiniones legales prestadas a las diferentes áreas del CND que requieran de informaciones relacionadas a normativas, reglamentos del ordenamiento jurídico y de cualquier otro documento para lograr un cumplimiento regulatorio eficiente.	Porcentaje (%) de solicitudes atendidas	informe de solicitudes atendidas	96	96	96	96	96	96	Recibir documentación incompleta sobre asesoramiento jurídico o que no está debidamente instrumentada.	Socialización de las Plantillas de Requisitos de la solicitud con las distintas áreas que hacen este tipo de requerimientos.	todas las areas del cnd	\$3,600
DJ.2.0	Representación legal del CND realizada	Se refiere a la representación jurídica del CND ante situaciones de litigios o reclamación arbitral para salvaguardar el patrimonio y la imagen de la entidad y sus funcionarios.	Porcentaje (%) de solicitudes de representaciones legales atendidas	INFORME	96	96	96	96	96	96	Conocimiento fuera de fecha o tardío para la representación legal en las diferentes instancias.	CUMPLIR PLAZOS	todas las areas del cnd	\$200,000
DJ.3.0	Documentos legales revisados y/o elaborados	Consiste en la revisión, elaboración, renovación o modificación de documentos legales (actas, resoluciones, convenios, acuerdos, contratos, entre otros). Estos son requeridos por el presidente u otras instancias del CND para validar el cumplimiento regulatorio y para proceder al Registro de los Documentos Legales que requieran fondos públicos en el sistema de la Contraloría General de la República, proceso llevado a cabo luego de la gestión de firmas del documento legal y su notariación para poder proceder con los pagos de los compromisos económicos.	Porcentaje (%) de Notarizaciones atendidas	Informe de notarizaciones realizadas	0	90	90	90	90	90	Documentos legales con errores por la falta de información fidedigna y verificable	incrementar el detalle de la información	TODAS LAS REAS DEL CND	\$28,000
			Porcentaje (%) de solicitudes atendidas	Informe de documentos renovados, elaborados y/o modificados	0	96	96	96	96	96				

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES (DC)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DC.1.0	Contenido y material comunicacional elaborado.	Se trata de la gestión, creación y publicación de los contenidos comunicacionales que pueden originarse a solicitud de las áreas internas del CND o por planificación de la DC	Porcentaje de solicitudes atendidas acorde a tiempo establecido por la DC y requerimientos.	informes mensuales de contenidos creados gestionados y publicados	0	4	1	1	1	1	Fallas tecnológicas del sistema informático.	En caso de falla tecnológica, recibir las solicitudes de los servicios de la DC por correo o por teléfono, a fin de poder ejecutarlos de manera oportuna.	Todas las areas del CND/Redes socialesy Plataformas Digitales	\$104,520
DC.2.0	Fortalecimiento del posicionamiento institucional en los medios de comunicación	Se trata de mantener el fortalecimiento logrado con los medios de comunicación para seguir comunicando los ejes estratégicos, nuevos proyectos y nuevas políticas que se creen.	Media tours gestionados	informe mensual de media tours gestionados	95	95	95	95	95	95	Baja asistencia de los medios ante la convocatoria realizada.	Remitir a los medios de comunicación que no pudieron asistir la nota de prensa	Relaciones Publicas y Prensa	\$8,470
			Ruedas de prensa gestionadas	Rueda de prensa	0	1	0	1	0	0	Cancelación por parte del medio o del funcionario/a.	Confirmación previa de ambas partes. Si alguna de las partes cancela, volver a coordinar la participación del funcionario/a en el medio de comunicación.		
DC.3.0	Seguimiento a las publicaciones sobre drogas.	Se refiere al seguimiento realizado a las publicaciones de los noticias sobre drogas actuales y relevantes, para conocer la valoración de los medios respecto de las acciones del CND. Además, se calcula el ahorro por publicar notas de prensa institucionales en medios sin haber efectuado pago.	Informe mensual publicties.	Carpeta (Digital) con informes publicties	12	12	3	3	3	3	Falla tecnológica que impida la elaboración de estos informes comparativos.	Disponibilidad de equipos de computación	Comunicacion Estrategica y Prensa	\$1,170
			Informes de prensa, análisis periodísticos de coyuntura.	Carpeta digital con informe publicitaria	0	1	0	0	1	0	Falla tecnológica que impida la elaboración y el envío de los informes/análisis	Verificación previa de la disponibilidad de recursos tecnológicos óptimos para realizar y enviar los informes.		
DC.4.0	Planes de comunicación institucional	Consiste en el diseño de estrategias de comunicación y campañas educativas transmедиáticas enfocadas en una acción o proyecto específico del CND, respondiendo a las solicitudes de las áreas en el marco del Plan Estratégico Institucional	Campañas realizadas, alineadas a la estrategia institucional.	Carpeta(Digital)con las campañas realizadas	2	2	0	1	0	1	Dificultades para conciliar las ideas (requerimientos de los solicitantes, rol de la DC, etcétera)	Brindar a las áreas solicitantes, información sobre la importancia de la alineación estratégica de los planes de comunicación que se pretendan ejecutar.	Comunicacion Estrategica	\$10,850
			Planes de comunicación realizados, alineados a la estrategia institucional.	Plan de comunicación realizado	0	1	1	0	0	0				
DC.5.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	0	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria	Departamento de Comunicaciones	\$1,199,250

OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN (OAI)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
--------------	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------	--	--	--------------------

ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
OAI.1.0	Requerimientos de información del ciudadano gestionado	Consiste en gestionar y dar respuesta oportuna a los requerimientos realizados por el ciudadano a través de las siguientes vías, correo electrónico Portal Único de solicitud de acceso a la información Pública (SAIP) de manera personal entre otros, cumpliendo con los plazos establecidos por la ley no. 200-04	% de requerimientos de información respondidos antes de los 15 días establecidos en la ley 200-04	Matriz de control mensual de solicitudes	0	4	1	1	1	1	Retraso en la recepción de la información solicitada al área competente del CND	Monitoreo y seguimiento al área competente del CND para la remisión oportuna de la información	Todas las áreas del CND	\$84,500
OAI.2.0	Sub Portal de Transparencia Institucional actualizado	Consiste en la gestión y respuesta oportuna de las denuncias, quejas, reclamaciones y sugerencias recibidas a través del sistema 311, a fin de atender las necesidades de la ciudadanía y contribuir con el cumplimiento de las disposiciones aplicables.	Calificación institucional en el indicador de Transparencia Institucional otorgada	Reportes de Evaluación del Sub Portal de Transparencia Gubernamental	0	90	90	90	90	90	Recepción tardía de las informaciones a ser colgadas en el Sub Portal de Transparencia	Monitoreo y seguimiento al área competente del CND, para la actualización oportuna de la información a ser publicada	Todas las áreas del Ministerio y DIGEIG	\$2,800
OAI.3.0	Informaciones del Sistema Nacional de Atención Ciudadana 311 gestionadas	Consiste en la gestión y respuesta oportuna de las denuncias, quejas, reclamaciones y sugerencias recibidas a través del sistema 311, a fin de atender las necesidades de la ciudadanía y contribuir con el cumplimiento de las disposiciones aplicables.	Porcentaje de informaciones del sistema 311 respondidas	Matriz de quejas y sugerencias gestionadas	0	100	100	100	100	100	Falla del sistema 311	Gestionar información del ciudadano (teléfono, correo electrónico...) a fin de tener dos o más medio de contacto por otra vía	Todas las áreas del CND	\$0
OAI.4.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	0	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria	ADAF	\$120,000

ESCUELA DE FORMACIÓN EN POLÍTICAS DE DROGAS (EFPD)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
EFPD.1.0	Programas de formación desarrollados	Hace referencia a la creación y modificación iniciativas educativas planificadas y diseñadas para desarrollar habilidades específicas, mejorar el conocimiento o fomentar el crecimiento personal y profesional de instituciones públicas y privadas	Programas de formación creados como nuevos	Informe de programas de formación desarrollados firmado y sellado	1	4	0	0	1	0	Dificultades en la asignación presupuestaria para la dotación de recursos	Realizar análisis financieros regulares y ajustar los presupuestos según las condiciones económicas locales.	DEPDPS, DEATRIS	\$2,460
											Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria		
EFPD.2.0	Capacitaciones en materia de drogas impartidas	Se refiere al fortalecimiento y mejora de las capacidades en materia de políticas de drogas del personal técnico del CND y las instituciones públicas y privadas.	Capacitaciones impartidas según el programa establecido	Reporte de actividad	6	6	0	2	2	2	Programas de formación mal estructurados lo que ocasionaría una mala formación	Consultar y recibir retroalimentación de los expertos en materia académica	Despacho Presidencia, DAF, DEPDPs, DEATRIS	\$559,090
			Personas acreditadas	Reporte de actividad	100	100	0	25	25	50				
EFPD.3.0	Conferencias Nacionales e internacionales realizadas	Consiste en el proceso de invitar a expertos nacionales e internacionales a realizar conferencias para enriquecer la formación academica con temas de actualidad en materia de drogas	Capacitaciones impartidas según el programa establecido	Reporte de actividad	4	4	1	1	1	1	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	Despacho Presidencia, DAF, DEPDPs, DEATRIS	\$791,020
EFPD.4.0	Escuela de Fomación en Políticas de Drogas Fortalecida	Consiste en el desarrollo de sistemas y acuerdos de colaboración entre instituciones academicas para mejorar la estructura y las acciones realizadas por la escuela.	Sistema de información creado	Captura de pantalla del sistema creado	1	1	0	1	0	0	Falta de compromiso por parte de los actores colaboradores para la creación del sistema.	Dar seguimiento a los compromisos asumidos por los actores colaboradores	Todas las áreas del CND	\$48,200
			Solicitudes de acuerdos de colaboración enviadas	Oficio de solicitud enviado	2	2	0	1	0	1	Poca voluntad política para la firma de acuerdos de colaboración	Dar seguimiento a las solicitudes		
EFPD.5.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe de las solicitudes realizadas	0	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria	DTIC, DPYD, EFPD	\$232,450

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (DAF)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos		Involucrados	Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DAF.1.0	Presupuesto Financiero Registrado	Hace referencia a las partidas presupuestarias asignadas a las distintas dependencias del CND, para el desarrollo de sus actividades reglamentarias (procesos de: formulación, programación y evaluación)	Productos registrados con asignación presupuestaria en el SIGEF	Reporte del SIGEF	1	1	1	0	0	0	Retraso en la recepción de la producción física de las áreas, fallas en el Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIGEF) y dilatación de DIGEPRES en la vinculación de la estructura programática y la asignación de los techos presupuestarios	Dar seguimiento a PyD, Recursos Humanos y a la Dirección Administrativa para la remisión oportuna del POA para lograr la articulación plan/presupuesto, reportar las fallas a las Direcciones competentes: Administrativa Financiera (DAF) y a la depto. de Tec	Departamentos del CND y DIGEPRES	\$508,860
DAF.2.0	Presupuesto Financiero Ejecutado	Se refiere a la ejecución de los recursos presupuestarios de las dependencias del CND, para la realización de sus actividades reglamentarias y logro de los objetivos institucionales. Esto comprende modificaciones presupuestarias, cuotas de compromiso, certificaciones de fondos presupuestarios y libramiento de pago elaborado	Porcentaje de cumplimiento de la Programación presupuestaria devengada. (IGP)	Reportes de presupuestos ejecutados del SIGEF	0	90	90	90	90	90	Tardanza en las solicitudes de pago, documentos con errores y desactualizados. Falta de apropiación y asignación oportuna de cuotas de compromiso por DIGEPRES y fallas del Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIGEF)	Realizar reuniones con el Director Administrativo sobre las mejoras a ejecutar en las solicitudes de pagos.	DAF	\$22,865,600
DAF.3.0	Inventario de activo fijo debidamente administrado	Consiste en los procesos de administración de los activos fijos de la institución conforme al marco legal de la ley y a las disposiciones de Bienes Nacionales, mediante el registro, codificación, control y uso de sistemas informáticos para el buen manejo y transparencia de los activos fijos adquiridos.	Activo fijos entrantes	Reporte de activos fijos entrantes codificados	0	4	1	1	1	1	Conciliación de cuenta presupuestaria de forma incorrecta	Validación con el área antes de remisión	DAF	\$85,000
DAF.4.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios dew oficinas y equipos tecnológicos del CND	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	0	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partidas presupuestaria	DAF	\$301,468

DIVISIÓN DE CONTABILIDAD (DVC)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos		Involucrados	Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DVC.1.0	Cuentas Bancarias del CND Conciliadas	Hace referencia a las revisiones realizadas para comparar los balances de las cuentas bancarias presentados por el banco y lo registrado en el libro de banco.	Conciliaciones de las cuentas CND, realizadas	Reporte de conciliaciones auditadas, Libro banco, estados bancarios	4	4	1	1	1	1	Retrasos en la disponibilidad de los estados bancarios y Fallos en la plataforma Netbankin, Falta de personal	Dar seguimiento al bancos para la disponibilidad y/o entrega oportuna de los estados bancarios y reportar fallos en la plataforma Netbanking, solicitar personal	Tesorería Nacional de la República, Banco Central, Banco de Reservas de la República Dominicana (Banreservas)	\$46,420
DVC.2.0	Gestión de Pagos realizada	Se refiere a la gestión del cumplimiento de las obligaciones de pago contraídas por el CND	Matrices/reportes de Cuentas por Pagar a suplidores Elaborados	Informe de cuentas por pagar	4	4	1	1	1	1	Incumplimiento en los compromisos de pagos, Cargos por atrasos en los pagos	Seguimiento oportuno para honrar en fecha establecida (corte) los pagos	Dirección Administrativa y Financiera, Contraloría General de la República, Ministerio de Hacienda, DIGECOG, DIGEPRES, Banco de Reservas	\$57,700
DVC.3.0	Informes Financieros elaborados y Presentados	Se refiere a los informes de carácter presupuestarios y financieros del CND exigidos y remitidos por los órganos rectores DIGECOG, DIGEIG y la UINL, como también presentados a la máxima autoridad para la toma de decisiones.	Estado de Recaudación e Inversión de las Rentas (ERIR)	Reportes del sistema integrado de gestión Financiera (SIGEF),actualizados, informes anuales de ejecución presupuestarias Y REGISTRO CONTABLES	2	2	0	1	0	1	Fallas en los sistemas informáticos y en el Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIGEF), recepción tardía de los estados de cuentas y retraso en los entregables por falta de personal.	Dar seguimiento a través de la Dirección de Administración Financiera (DAF), al Ministerio de Hacienda (MH) y a otras instancias para la entrega oportuna de las informaciones requeridas. Solicitud de personal.	Dirección Administrativa y Financiera , Unidad de Auditoría de la Contraloría y Unidades Ejecutoras de Proyectos del CND y DIGECOG	\$982,700
			Informe Semestral remitido a DIGECOG	Informe semestral y anual de las ejecuciones presupuestarias y registro de operaciones remitido a la DIGECOG	2	2	0	1	0	1	Toma de decisión no adecuada y penalización por los órganos rectores por información incorrecta o a destiempo	Realizar la verificación por varias áreas a lo interno de la DAF antes de remitir o publicar informaciones presupuestarias.	Dirección Administrativa y Financiera, Unidad de Auditoría de la Contraloría y Unidades Ejecutoras de Proyectos del CND y DIGECOG	50
			Informes Presupuestarios remitidos a PyD	informe de ejecución presupuestaria remitido a PyD de forma mensual	12	12	3	3	3	3				
DVC.4.0	Declaraciones Juradas Presentadas y Pagadas	Hace referente a la presentación de, IR-17, IT-1 y formulario 606 ante la Dirección General de Impuestos Internos (DGI) sobre las compras y las retenciones de impuestos realitadas a proveedores, así como a la elaboración y remisión de certificaciones solicitadas.	Declaraciones Juradas ante la DGI pagadas en el plazo establecido.	Comprobante de envío	4	4	1	1	1	1	Fallas en los sistemas informáticos	Presentar los formularios presencialmente	Dirección Administrativa y Financiera , Unidad de Auditoría de la Contraloría y Unidades Ejecutoras de Proyectos del CND y DIGECOG	\$5,000
			Reportes de Compras de Bienes y Servicios (606) presentados a la DGI	Comprobante de envío	4	4	1	1	1	1				
DVC.5.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de actividades realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	4	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partidas presupuestaria	DAF	\$205,000

DIVISIÓN DE TESORERÍA (DVT)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos		Involucrados	Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DVT.1.0	Monitoreo Continuo de los Ingresos y Egresos Financieros Institucionales Implementado	Este producto tiene como objetivo garantizar la sostenibilidad financiera del Consejo Nacional de Drogas mediante el monitoreo constante y sistemático de los flujos de ingresos y egresos.	Número de reportes de disponibilidad financiera elaborados y presentados.	Reporte de disponibilidad	0	4	1	1	1	1	Fallas en el Sistema Integrado de Gestión Financiera(SIGEF), atraso en la aprobación por parte de la Contraloría General de la República (UAI), y Falta de Apropiación presupuestaria.	Reportar las fallas del sistema a la Dirección de Tecnología, a la Dirección Administrativa y Financiera (DAF) del Ministerio de Hacienda (MH) dar Seguimiento en la Dirección General de Presupuesto (DIGEPRES) y en la Contraloría General de la República (U)	Departamento de Recursos Humanos, Dirección Jurídica, Despacho, Presupuesto, Unidad de Auditoría, Contraloría General de la República y el MAP	\$3,000

DIVISIÓN DE SERVICIOS GENERALES (DVSG)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DVSG.1.0	Mantenimiento de la infraestructura física gestionado	Consiste en el mantenimiento de la infraestructura física de la Institución, mediante la planeación y ejecución de los mantenimientos preventivos y correctivos, para la preservación de las instalaciones y continuidad de las labores de la institución.	Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura física	Plan anual de mantenimiento preventivo, Reportes de reparaciones, mantenimientos y servicios elaborados	90	90	90	90	90	90	No tener presupuesto disponible y no entregar a tiempo del sugerido.	Dar seguimiento a la entrega oportuna del sugerido y a tiempo para un buen cumplimiento	Todas las áreas de la sede central	\$2,048,022
			Porcentaje de solicitudes de asistencia atendidas, según lo programado	Solicitudes atendidas en las solicitudes recibidas.	90	90	90	90	90	90				
DVSG.2.0	Plan de Mantenimiento de los sistemas de refrigeración y grupo electrógeno gestionado	Consiste en el mantenimiento de los sistemas eléctricos, plantas eléctricas, y aires acondicionados mediante la planeación y ejecución de los mantenimientos preventivos y correctivos, para la preservación de los equipos y continuidad de las labores de la institución.	Cumplimiento ejecución plan de mantenimiento (Planta física y refrigerados).	Reporte semestral de mantenimiento preventivo de la planta eléctrica elaborado.	2	2	0	1	0	1	Falta de Insumos y materiales que adquirimos a través de compras, para completar trabajos.	Revisar de forma eficiente el Sugerido de mantenimiento enviado a compras.	Servicios generales, DAF	\$642,000
DVSG.3.0	Servicios de mayordomía atendidos	Hace referencia a la ejecución de los servicios de mayordomía, mediante la guía, control y gestión de los recursos y personal de mayordomía, para el aumento de la satisfacción en general de los servicios otorgados.	Porcentaje de solicitudes de servicio de mayordomía respondidas	Reporte de tableros de limpieza actualizado y reporte de quejas, sugerencias y observaciones	100	100	100	100	100	100	Escasez de insumos para la limpieza y servicios que ofrece la sección de mayordomía.	Seguimientos a los sugeridos de la división e mayordomía, enviado a compras.	DAF	\$1,294,695
DVSG.4.0	Servicios de transportación gestionados	Se refiere a la planeación y respuesta de los servicios de mantenimiento (preventivo y correctivo), y transporte de la institución, mediante la gestión y programación eficiente de los recursos, vehículos y personal, para cumplir con los objetivos de disponibilidad, fiabilidad y aumentar la productividad de la flota vehicular de la institución.	Porcentaje de mantenimientos correctivos y preventivo atendidos en el trimestre	Reporte de Mantenimiento (% de Solicitudes Atendidas MC= (Solicitud Atendida/Solicitud Entrantes programados) *100)	85	85	85	85	85	85	Aprobación tardía de las cotizaciones	Dar seguimiento a los actores que aprueban las cotizaciones para mantenimiento preventivo y correctivo.	Sesión de transportación	\$17,356,975
			Porcentaje de solicitudes de transportación institucional atendidas	Reporte de servicios realizados (% Solicitudes atendidas= (Cantidad de Servicios ofrecidos/ Cantidad de solicitudes entrantes programadas dentro del mes)*100)	95	95	95	95	95	95				
DVSG.5.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	4	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a la partida presupuestaria	DAF	\$528,000

SECCIÓN DE ALMACÉN Y SUMINISTRO (SAS)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
SAS.1.0	Proceso de gestión, administración y control de inventario sistematizado	Consiste en el mantenimiento de los procesos de inventario mediante el uso de herramientas de inventario totalmente automatizadas que permita la administración y control sin error y ágil en los tiempos de respuesta en el manejo del inventario	Informe de Conciliación de Mercancía.	Informe de conciliación del inventario trimestral	4	4	1	1	1	1	Dificultades tecnológicas al momento del registro del conteo físico	Realizar un recuento de mercancía y/o solicitar los ajustes/actualizaciones preventivas en el sistema	Sesión de almacén	\$483,570

SECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES (SCC)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
SCC.1.0	Ejecución del Plan Anual de Compras (PACC)	Se refiere al proceso que engloba desde la recepción de los requerimientos de bienes, servicios, obras y conexiones del ministerio, hasta la publicación, adjudicación y recepción de los procesos de compras y contrataciones del CND durante el año 2024 con el objetivo de dar cumplimiento con lo planificado y cumplir con las normativas vigentes, eficientizando el abastecimiento de la institución. "	Indicador del Índice de Control Interno ICI	Reporte del Índice de control interno ICI compras	0	85	85	85	85	85	Atraso con la verificación de los pliegos de condiciones, por parte de los peritos	Contacto activo con las áreas	Áreas del CND/ Compras	\$136,500
			Indicador del uso del Sistema Nacional de Compras (SISCOMPRAS) (Indicador DGCP)	Print Screen Indicador del uso del Sistema Nacional de Compras (SISCOMPRAS)	0	85	85	85	85	85			Áreas del CND/ Compras	

DIRECCIÓN DE ESTRATEGIAS EN PREVENCIÓN DE DROGAS Y PROMOCIÓN DE LA SALUD (DEPDPS)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DEPDPS.1.0	Personal técnico y servicios mejorado	Hace referencia al desarrollo y perfeccionamiento del personal técnico, así como la mejora continua de los servicios que ofrecen para elevar la calidad de los servicios mediante evaluaciones periódica y la implementación de prácticas mejoradas.	Cantidad de actividades realizadas	Informe de actividades preventivas realizadas.	10	10	2	3	3	2	Resistencia de las áreas durante el proceso de implementación de las diferentes normas o políticas aprobadas.	Obtener el apoyo activo de líderes y altos directivos en la organización.	Planificación y Desarrollo.	\$143,320
			Capacitaciones/formaciones impartidas a los técnicos	Listas de asistencias.	21	12	2	4	4	2				
			Diagnóstico de la Formación Técnico-Profesional	Diagnostico Elaborado	1	1	0	0	1	0				
			Habilitación Técnica en temas específicos de prevención	Informe de evaluaciones de formaciones técnicas y personal certificados	0	2	0	0	1	1				
			Resultado de las evaluaciones realizadas a los técnicos	Porcentaje de resultados obtenidos de las evaluaciones de los tecnicos	80	80	80	80	80	80				
DEPDPS.2.0	Convenios monitoreados	se refiere a acuerdos o pactos entre entidades, organizaciones o partes interesadas que están siendo supervisados y evaluados de manera continua para asegurar el cumplimiento de los términos y condiciones establecidos en el convenio	Porcentaje de monitoreos realizados entre el total de convenios vigente	Reporte de resultado de los monitoreos realizados.	0	95	95	95	95	95	Incumplimiento de los tiempos establecidos para la evaluación, por parte de las áreas	Actualizar los términos según sea necesario para abordar cambios en el entorno conforme a los compromisos legales.	DPC, DEPREI, DEPRAL, DEPREDEPORTE.	\$0
DEPDPS.3.0	Instrumentos, herramientas e intervenciones de prevención universal, selectiva e indicada elaborados	Hace referencia a la creación y desarrollo de una variedad de instrumentos, herramientas e intervenciones diseñadas para abordar la prevención de manera diferenciada, considerando las necesidades específicas de diferentes grupos de población	Instrumentos/herramientas/intervenciones elaboradas	Documentos Elaborados.	3	3	0	1	2	0	Limitaciones en sistema tecnológico	Someter los instrumentos y herramientas a revisiones por parte de expertos en la materia y pares para garantizar su validez y relevancia.	DPC, DEPREI, DEPRAL, DEPREDEPORTE	\$30,100
DEPDPS.4.0	Comunicación y difusión de información en materia de drogas dirigido a los diferentes grupos ocupacionales	Consiste en el diseño e implementación de estrategias de comunicación y difusión de información relacionada con drogas, adaptadas a las necesidades y características específicas de diversos grupos ocupacionales	Campañas de prevención y promoción de la salud	"Diseño de la campaña	4	6	0	3	2	1	Dificultades en la asignación presupuestaria para la dotación de recursos	Solicitar apoyo a instituciones colaboradoras para llevar a cabo la estrategia comunicacional	Departamento de Comunicaciones	\$3,626,000
			Talleres	Informe de formación en prevención en medios de comunicación.	0	1	1	0	0	0				
DEPDPS.5.0	Creación e inserción de mecanismos de coordinación con instituciones públicas, academias, sociedad civil y otros actores sociales para apoyar la formulación y ejecución de programas en reducción de la demanda	Consiste en el establecimiento de estructuras y procesos para coordinar eficientemente con diversas instituciones públicas, academias, organizaciones de la sociedad civil y otros actores sociales.	Coordinación y seguimiento de las mesas conformadas	Minutas de Reunion.	0	2	0	1	0	1	Ausencia de respuesta o respuesta tardía por parte de los organismos y socios cooperantes y de las instituciones nacionales involucrados	Implementar estrategias de sensibilización y comunicación para destacar los beneficios mutuos de la colaboración.	PyD, DEATRIS, DPC, DEPREI, DEPRAL, DEPREDEPORTE	\$15,000
DEPDPS.6.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	0	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partidas presupuestaria	Planificación.	\$285,160
DEPDPS.7.0	Proyectos integrales de prevención para poblaciones objetivos desarrollados	Consiste en la implementación de proyectos multidimensionales enfocados en prevenir el consumo de sustancias y promover la salud integral en diversas poblaciones objetivo, como niños, adolescentes, mujeres, comunidades vulnerables, entre otras	Por ciento de ejecución del Proyecto Coaliciones Comunitaria en Prevención Ambiental	Informe de ejecución del proyecto	0	66	0	0,33	33	33	Ausencia de respuesta o respuesta tardía por parte de los organismos y socios cooperantes y de las instituciones nacionales involucrados	Fortalecimiento del diálogo con los organismos y los socios involucrados	Planificación y Desarrollo.	\$1,680,080
			Por ciento de ejecución del Proyecto CADCA	Informe de ejecución de los proyectos.	100	100	25	0	0	0				
			Por ciento de ejecución del proyecto COPOLAD	Informe de ejecución del proyecto	100	100	0	50	0	50				
			Por ciento de ejecución del Proyecto Red juvenil de Latinoamérica	Informe de ejecución del proyecto	0	100	0	0	0	100				

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN PREVENTIVA INTEGRAL (DEPREI)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DEPREI.1.0	Acreditación y profesionalización de implementadores en intervenciones basados en la evidencia	Hace referencia a la acreditación y profesionalización de aquellos encargados de implementar intervenciones basadas en evidencia para garantizar que los profesionales que llevan a cabo estas intervenciones estén debidamente calificados, actualizados en las mejores prácticas y comprometidos con estándares de calidad.	Capacitaciones impartidas del programa de Habilidades Parentales (PHP)	Informe de capacitación	4	3	0	1	1	1	No disponibilidad de recursos para las demandas de cooperación internacional	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	DAF, DEPDPS	\$152,350
			Personas acreditadas	Lista de asistencia	0	50	0	16	16	18				
DEPREI.2.0	Formación en intervenciones de prevención universal, selectiva e indicada del uso indebido de sustancias psicoactivas	Consiste en la formación y sensibilización de la comunidad educativa en habilidades específicas, conocimientos teóricos y prácticos, así como estrategias efectivas para abordar diferentes contextos y poblaciones	Acciones de sensibilización a estudiantes	Reporte de actividad	72	80	20	28	0	32	No disponibilidad de recursos para las demandas de cooperación internacional	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación	DAF, DEPDPS	\$12,600
			Talleres impartidos a estudiantes	Reporte de actividad	0	5	1	2	0	2				
			Acciones de sensibilización a los docente	Reporte de actividad	4	3	0	2	0	1				
			Acciones de sensibilización a los padres y madres	Reporte de actividad	0	4	1	2	0	1				
DEPREI.3.0	Capacitaciones en el Programa del Servicio Social Estudiantil	Hace referencia a la formación de los estudiantes en habilidades, conocimientos y orientaciones necesarios para llevar a cabo su servicio social de manera efectiva, contribuyendo al desarrollo de la comunidad y a su propio crecimiento personal y profesional	Talleres impartidos del SSE	Informe del taller	10	10	3	4	0	3	No disponibilidad de recursos para las demandas de cooperación internacional	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación	DAF, DEPDPS	\$68,400
			Personas formadas en el taller	Lista de asistencia		200	60	80	0	60				
DEPREI.4.0	Estudiantes universitarios formados y sensibilizados	Consiste en la formación y sensibilización de los estudiantes universitarios para dotarlos de conocimientos, habilidades y perspectivas que fomenten su desarrollo académico, personal y social previniendo el consumo de drogas	Acciones de sensibilización	Reporte de actividad	8	8	2	2	2	2	No disponibilidad de recursos para las demandas de cooperación internacional	Consultar con expertos para el correcto diseño de los lineamientos y protocolos.	DAF, DEPDPS	\$2,400
			Talleres impartidos a los estudiantes universitarios	Reporte de actividad	3	4	1	1	1	1				
			Personas participantes en el taller	Lista de asistencia	0	60	15	15	15	15				

DEPREI.5.0	Integración de lineamientos y protocolos de actuación para el abordaje de personas con conductas de riesgos	Consiste en establecer pautas claras y procedimientos específicos para identificar, evaluar y proporcionar intervenciones adecuadas para mitigar o prevenir comportamientos perjudiciales para la salud física, mental y patrones de consumo de drogas	Documento de lineamientos y/o protocolos presentado	Documento elaborado y lista de asistencia de la presentación	1	2	0	0	0	2	Lineamientos y/o protocolos mal diseñado y poco aplicables para su implementación	Consultar con expertos para el correcto diseño de los lineamientos y protocolos.	DEPDPS, PyD	\$591,000
DEPREI.6.0	Cumplimiento de los convenios asignados	Se refiere a dar seguimiento y cumplimiento a los convenios asignados por la dirección a fin de lograr la consecución de dichos convenios	Planificación de acciones anuales	Planificación elaborada	1	1	1	0	0	0	Criterios de evaluación mal establecido por condiciones del convenio no muy claras	Actualizar los términos según sea necesario para abordar cambios en el entorno conforme a los compromisos legales	Integrantes del Convenio	\$3,000
			Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de resultado de los monitoreos realizados	100	100	25	25	25	25				
DEPREI.7.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	3	3	1	1	1	0	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria	DEPREI, DTIC	\$343,130
DEPREI.8.0	Programas de Formación en Prevención del Consumo de Sustancias para el Personal Policial y de la Armada Dominicana implementados	Este producto tiene como objetivo fortalecer las capacidades del personal de la Policía Nacional y de la Armada Dominicana en la prevención del consumo de sustancias y el manejo adecuado de situaciones relacionadas con drogas en sus comunidades.	Acciones de sensibilización a la Policía y Armada Dominicana	Reporte de actividad	3	0	0	0	0	0	Falta de interés o compromiso del personal policial y de la Armada Dominicana para integrar las capacitaciones.	Trabajar directamente con las direcciones de formación de la Policía Nacional y la Armada Dominicana para participar en las capacitaciones como parte de sus erramientas oficiales.	Policia Nacional y Armada Dominicana	\$0

DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN COMUNITARIA (DPC)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DPC.1.0	Capacitaciones en el Plan de Agentes Multiplicadores para las Organizaciones Comunitarias	Hace referencia a la formación de organizaciones comunitarias con el objetivo de convertirlos en agentes multiplicadores, busca capacitar a líderes y participantes de estas organizaciones para que adquieran habilidades, conocimientos y recursos que les permitan difundir de manera efectiva información, valores y habilidades dentro de sus comunidades.	Capacitaciones impartidas del PAMO	Informe de capacitación	2	2	0	1	1	0	Actores clave no muestren un compromiso activo o participación en los mecanismos de coordinación, lo que podría obstaculizar la efectividad de la colaboración.	Implementar estrategias de sensibilización y comunicación para destacar los beneficios mutuos de la colaboración	Organizaciones comunitarias, líderes comunitarios,	\$182,200
DPC.2.0	Acciones de sensibilización en el Plan Crianza Positiva	Hace referencia a la formación de padres, cuidadores y profesionales que trabajan con niños y adolescentes para proporcionar herramientas, estrategias y conocimientos relacionados con la crianza positiva.	Acciones de sensibilización	Reporte de actividad.	0	35	5	10	10	10	Faltas en los sistemas informáticos	Presentar los formularios presencialmente	Padres	\$427,480
DPC.3.0	Capacitaciones en el Plan de Sensibilización, Orientación y Empoderamiento Comunitario	Hace referencia a la formación de líderes comunitarios como agentes multiplicadores mediante sensibilizaciones, orientaciones y empoderamiento comunitario.	Acciones de sensibilización SOEC	Reporte de actividad	0	20	5	5	5	5	Cancelación por parte del medio o del funcionario/a.	Confirmación previa de ambas partes. Si alguna de las partes cancela, volver a coordinar la participación del funcionario/a en el medio de comunicación.	Líderes comunitarios, Juntas de vecinos, Iglesias, Organizaciones comunitarias, jóvenes.	\$52,250
			Capacitaciones SOEC	Informes de capacitación	0	2	0	1	1	0				
DPC.4.0	Acreditación y profesionalización de implementadores en intervenciones basados en la evidencia	Hace referencia a la acreditación y profesionalización de aquellos encargados de implementar intervenciones basadas en evidencia para garantizar que los profesionales que llevan a cabo estas intervenciones estén debidamente calificados, actualizados en las mejores prácticas y comprometidos con estándares de calidad.	Capacitaciones impartidas CF	Informe de capacitación	0	3	0	1	1	1	Capacidad técnica limitada del personal de desarrollo para cumplir con nuevos requerimientos que no contemplen el expertise actual.	Realizar un programa de capacitación que englobe las necesidades actuales del departamento y darle seguimiento al mismo. Realizar levantamiento del personal a contratar para contar con el equipo suficiente acorde a la demanda recibida.	Padres con hijos de 8-12 años.	\$35,000
DPC.5.0	Instrumentos, herramientas e intervenciones de prevención universal, selectiva e indicada elaborados	Hace referencia a la creación y desarrollo de una variedad de instrumentos, herramientas e intervenciones diseñadas para abordar la prevención de manera diferenciada, considerando las necesidades específicas de diferentes grupos de población	Instrumentos/herramientas/intervenciones elaboradas	Brochure diseñado	0	0	0	0	0	0	Cancelación por parte del medio o del funcionario/a.	Confirmación previa de ambas partes. Si alguna de las partes cancela, volver a coordinar la participación del funcionario/a en el medio de comunicación.	Equipo DPC.	\$0
DPC.6.0	Cumplimiento de los convenios asignados	Se refiere a dar seguimiento y cumplimiento a los convenios asignados por la dirección a fin de lograr la consecución de dichos convenios	Planificación de acciones anuales	Plantilla de cronograma	0	1	1	0	0	0	Criterios de evaluación mal establecido por condiciones del convenio no muy claras	Actualizar los términos según sea necesario para abordar cambios en el entorno conforme a los compromisos legales	Todo el personal	\$0
			Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de seguimiento	0	100	25	25	25	25				

DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN EN EL DEPORTE (DEPREDEPORTE)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DEPREDEPORTE.1.0	Acciones de sensibilización en el Plan de Orientación Ligas en Prevención (POLP)	Hace referencia a la sensibilización de latetas, madres/padres y entrenadores de ligas, clubes, federaciones deportivas de las diferentes instituciones rectoras del deporte de la provincia Santo Domingo de Guzmán	Acciones de sensibilización en (POLP)	Reporte de actividades	75	85	15	25	25	20	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	Todo el personal	0
			Personas sensibilizadas	minutas de reunion	0	20	5	5	5	5				
DEPREDEPORTE.2.0	Capacitaciones en el Plan de Empoderamiento en prevención para líderes y dirigentes deportivos (PEPLDD)	Hace referencia a la formación de líderes y dirigentes deportivo para proporcionar las habilidades, conocimientos y recursos necesarios para promover prácticas saludables, prevenir conductas de riesgo y crear entornos seguros dentro de sus contextos deportivos.	Capacitaciones impartidas del PEPLDD	Listados de participantes, certificados de participación, evaluaciones de las capacitaciones, fotos	0	1	0	1	0	0	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	Todo el personal	\$120,000
			Líderes deportivos capacitados	Reporte powerbi	0	35	0	35	0	0				
DEPREDEPORTE.3.0	Acciones de sensibilización en el Plan de Orientación Prospecto Preventivo (POPP)	Hace referencia a la sensibilización de prospectos de las Grandes Ligas para concientiar de manera efectiva sobre prevención de drogas y consecuencia del dopaje, fomentar la comprensión de riesgos y promover la adopción de comportamientos preventivos.	Acciones de sensibilización en (POLP)	Reporte de actividad	0	4	1	1	2	0	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	Todo el personal	0
			Personas sensibilizadas	Contacto con el facilitador por medio escrito. Solicitud de refrigerios, servicios de prensa, mayordomía etc.	0	105	30	50	25	0				
DEPREDEPORTE.4.0	Festivales deportivos y recreativos gestionados	Hace referencia a la planificación, coordinación y ejecución de eventos masivos de carácter deportivo y recreativo, como festivales, competiciones o encuentros, creando experiencias positivas, promover la participación activa y ofrecer un ambiente que fomente la salud, el bienestar y la prevención del consumo de drogas.	Festivales deportivos gestionados	Listados de participantes, fotos	0	20	5	5	5	5	Condiciones climáticas adversas, lluvias intensas o tormentas	Monitorear pronósticos meteorológicos con antelación y tener un plan de contingencia para posibles cambios en el clima. Someter los instrumentos y herramientas a revisiones por parte de expertos en la materia y pares para garantizar su validez y relevancia.	Todo el personal	\$2,535,600
			Torneo y simultaneas de ajedrez realizados	Publicaciones realizadas en las redes sociales	0	1	0	0	0	1				
DEPREDEPORTE.5.0	Instrumentos, herramientas e intervenciones de prevención universal, selectiva e indicada elaborados	Hace referencia a la creación y desarrollo de una variedad de instrumentos, herramientas e intervenciones diseñadas para abordar la prevención de manera diferenciada, considerando las necesidades específicas de diferentes grupos de población	Instrumentos/herramientas/intervenciones elaboradas	*Normativas para las federaciones, asociaciones, clubes, academias, programas y ligas	0	1	0	0	0	1	Herramientas, instrumentos e intervenciones diseñados no sean efectivos en alcanzar los objetivos de prevención,	Someter los instrumentos y herramientas a revisiones por parte de expertos en la materia y pares para garantizar su validez y relevancia.	Todo el personal	\$0
DEPREDEPORTE.6.0	Comunicación y difusión de información en materia de drogas dirigido a los diferentes grupos ocupacionales	Consiste en el diseño e implementación de estrategias de comunicación y difusión de información relacionada con drogas, adaptadas a las necesidades y características específicas de diversos grupos ocupacionales	Campaña informativa en prevención de drogas con prospectos de las academias	*Diseño de la campaña a difundir	0	1	0	0	1	0	Herramientas, instrumentos e intervenciones diseñados no sean efectivos en alcanzar los objetivos de prevención,	Someter los instrumentos y herramientas a revisiones por parte de expertos en la materia y pares para garantizar su validez y relevancia.	Todo el personal	\$0
DEPREDEPORTE.7.0	Cumplimiento de los convenios asignados	Se refiere a dar seguimiento y cumplimiento a los convenios asignados por la dirección a fin de lograr la consecución de dichos convenios	Planificación de acciones anuales	Plantilla de cronograma	0	1	1	0	0	0	Criterios de evaluación mal establecido por condiciones del convenio no muy claras	Actualizar los términos según sea necesario para abordar cambios en el entorno conforme a los compromisos legales	Todo el personal	\$0
DEPREDEPORTE.8.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de resultado de los monitoreos realizados	0	100	25	25	25	25				
			Cantidad de gestiones realizadas	Informes detallados que actividades realizadas	0	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria	Todo el personal	\$347,400

DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN EN EL AREA LABORAL (DEPRAL)														
Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DEPRAL 1.0	Acciones de sensibilización para el área laboral	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar al entorno laboral sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Reportede Actividades	40	53	10	20	15	8	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	Empresas Privadas e Instituciones Públicas.	\$17,230
DEPREDEPORTE 2.0	Capacitaciones en el Plan de Empoderamiento en prevención para líderes y dirigentes deportivos (PEPLDD)	Hace referencia a la formación de líderes y dirigentes deportivo para proporcionar las habilidades, conocimientos y recursos necesarios para promover prácticas saludables, prevenir conductas de riesgo y crear entornos seguros dentro de sus contextos deportivos.	Capacitaciones impartidas del PEPLDD	Listados de participantes, certificados de participación, evaluaciones de las capacitaciones, fotos	0	0	0	0	0	0	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	Todo el personal	\$96,000
			Líderes deportivos capacitados	Reporte powerbi	0	0	0	0	0	0				
DEPRAL 3.0	Capacitaciones en el Plan de Capacitación y Sensibilización en Prevención de Drogas al Ministerio de Defensa y Policía Nacional (PCSPDMP)	Hace referencia a la formación de cadetes de 4to año del Ministerio de Defensa y Policía Nacional para proporcionar a estos cuerpos de seguridad herramientas y conocimientos específicos para prevenir el consumo de drogas dentro de sus filas, fortalecer la conciencia sobre los riesgos asociados y fomentar una cultura organizacional orientada a la prevención.	Capacitaciones impartidas del PCSPDMP	Informe, Fotos y Listado	1	1	0	0	1	0	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	Ministerio de Defensa y Policía Nacional	\$40,050
			Capacitaciones impartidas del PCSPDMP	Listado de Participantes, Certificado de Participación, Evaluación de las Capacitaciones, Foto de Cierre del Curso y Nota de Prensa	1	1	0	0	1	0				
DEPRAL 4.0	Estrategia de orientación ciudadana implementada	Consiste en la ejecución de una estrategia diseñada para proporcionar información clave y orientación a los trabajadores del sector laboral informal a través de la distribución de brochures con el objetivo de aumentar la conciencia y comprensión en prevención de drogas y promoción de la salud.	Cantidad de actividades realizadas	Reporte de Actividades y fotos	3	2	0	1	1	0	Falta de acceso a lugares clave donde se concentran los trabajadores informales	Colaborar con organizaciones locales y líderes comunitarios para identificar puntos estratégicos de distribución y asegurar un alcance más amplio	Mercaderes, Motoconchista y Venduteros	\$21,000
DEPRAL 5.0	Cumplimiento de los convenios asignados	Se refiere a dar seguimiento y cumplimiento a los convenios asignados por la dirección a fin de lograr la consecución de dichos convenios	Planificación de acciones anuales	Plantilla de cronograma	0	1	1	0	0	0	Enlace designado no cumple con el perfil establecido	Creación de alianzas estratégicas y la búsqueda de compromisos públicos	Instituciones Públicas	\$1,800
			Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de seguimiento	0	100	25	25	25	25	Falta de compromiso con las instituciones involucradas.			
DEPRAL 6.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	1	6	2	2	1	1	Falta tecnológica que impida la elaboración y el envío de los informes/análisis	Verificación previa de la disponibilidad de recursos tecnológicos óptimos para realizar y enviar los informes.	Departamento de Prevención en el Area Laboral	\$263,560
											Falta de Insumos y materiales que adquirimos a través de compras, para completar trabajos	Revisar de forma eficiente el Sugerido de mantenimiento eviado a compras.		

DIRECCIÓN DE ESTRATEGIA EN ATENCIÓN, TRATAMIENTO, REHABILITACIÓN E INTEGRACIÓN SOCIAL (DEATRS)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DEATRS.1.0	Apoyo para la conformación del sistema de atención integral a personas con trastornos por uso de sustancias	Consiste en proporcionar asistencia y colaboración al Ministerio de Salud Pública, Servicio Nacional de Salud, centros de tratamiento y actores vinculados, con el fin de fortalecer el sistema de atención a los trastornos por uso de sustancias (TUS).	Borradores de propuesta de Sistema de atención como resultado de la colaboración	Borrador de propuesta	0	1	0	1	0	0	Coordinación no efectiva entre las instituciones	Establecer comités de coordinación interinstitucional para facilitar la comunicación y la colaboración.	MSP, SNS	\$14,120
			Seguimiento a la propuesta del Sistema de atención	Informe de seguimiento	0	1	0	0	0	1				
DEATRS.2.0	Políticas de tratamiento monitoreadas	Hace referencia al seguimiento y monitoreo continuo de políticas destinadas a guiar y optimizar los servicios de tratamiento para personas con TUS	Seguimiento a la propuesta para la inclusión de usuarios de drogas a servicios de atención continua (SENASA)	Informe de seguimiento	0	4	1	1	1	1	Resistencia al envío de información de las políticas monitoreadas	Sensibilizar a los actores claves para un buen flujo de comunicación e información	MP, MSP, SNS, SENASA, Centros de Tratamiento	\$0
			Seguimiento a los Programa de Tratamiento bajo Supervisión judicial / otros grupos	Informe de seguimiento	0	4	1	1	1	1				
			Seguimiento a la política de INFOTEP	Informe de seguimiento	0	2	1	0	0	1				
DEATRS.3.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	0	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria	Compras	\$175,000
DEATRS.4.0	Programas de Capacitación en Atención a las personas con Trastornos Por Uso de Sustancias (TUS)	Se refiere a la formación de personas que se desempeña en la atención a personas con TUS.	Capacitaciones impartidas	Informes de Capacitaciones	0	2	0	1	0	1				

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE ATENCIÓN A USUARIOS Y DEPENDIENTES DE DROGAS (DSAUDD)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DSAUDD.1.0	Centros que implementan modelo de programas y servicios con criterios de calidad autorizados	Consiste en el proceso de autorización de las operaciones de los centros dedicados a la implementación de programas de atención y tratamiento a individuos con trastornos por uso de sustancias, conforme lo que establece la Ley No. 26-91	Borrador de propuesta de proceso de autorización	Borrador de Propuesta	0	1	0	0	1	0	Resistencia por parte de la comunidad local o del personal de los centros para realizar la inspección	Facilitar sesiones de comunicación abierta con el personal para abordar preocupaciones y fomentar la comprensión del propósito y beneficios de la autorización	Comisión evaluadora de Centros, Centros de Prevención y Tratamiento, PyD	0
DSAUDD.2.0	Registro integral de la Demanda de Tratamiento (RIDT) gestionado	Consiste en el proceso mediante el cual se recopila, organiza y gestiona la información integral sobre las personas que buscan tratamiento para trastornos por consumo de sustancias	Porcentaje de centros que enviaron demanda de tratamiento entre total de centros	Informe de Registro de Demanda entregado	0	90	90	90	90	90	Personal encargado de ingresar datos en el RIDT no cumple con los procedimientos establecidos, lo que podría resultar en la recopilación incorrecta de información o en la introducción de datos incompletos.	Implementar programas de capacitación continuos para el personal, asegurándose de que estén familiarizados con los protocolos de entrada de datos y las medidas de seguridad.	Centros de tratamiento	0
DSAUDD.3.0	Asistencia técnica a los centros de tratamiento	Hace referencia al apoyo técnico a los centros de tratamiento que se ocupan de personas con trastornos por consumo de sustancias con el objetivo de mejorar la eficacia y la calidad de los servicios brindados por estos centros, abordando aspectos como la implementación de mejores prácticas, la capacitación del personal, la optimización de procesos y el cumplimiento de estándares regulatorios.	Asistencias técnicas realizadas	Cronogramas, planes de trabajo, informe de seguimiento de la asistencia, capacitaciones realizadas, lista de asistencia, fotos	0	12	3	3	3	3	Personal encargado de ingresar datos en el RIDT no cumple con los procedimientos establecidos, lo que podría resultar en la recopilación incorrecta de información o en la introducción de datos incompletos.	Implementar programas de capacitación continuos para el personal, asegurándose de que estén familiarizados con los protocolos de entrada de datos y las medidas de seguridad.	Centros de tratamiento	\$106,440
DSAUDD.4.0	Centros de tratamientos supervisados	Consiste en el proceso mediante el cual se realizan supervisiones periódicas a los centros de tratamiento para garantizar la correcta aplicación de los protocolos y programas de tratamiento, así como la seguridad de los pacientes y facilitar su proceso de recuperación.	Supervisiones realizadas	Informes de supervisiones y planes de mejoras	0	12	3	3	3	3	No disponibilidad del personal para recibir a los técnicos en el centro	Establecer canales de comunicación entre los técnicos supervisores y el Centro	Centros de tratamiento	0
DSAUDD.5.0	Seminario de atención a usuarios y dependiente de drogas	Hace referencia a la formación de pasantes de la carrera de medicinas y afines para fortalecer las capacidades en el abordaje efectivo a los trastornos por consumo de sustancias	Capacitaciones impartidas	Listado de participantes, fotos	0	11	2	3	3	3	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	DAF, UASD, DEATRIS	\$242,920
			Personal capacitado	Listado de participantes, fotos	0	75	17	18	20	20				

DEPARTAMENTO DE REHABILITACIÓN E INTEGRACIÓN SOCIAL (DRIS)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DRIS.1.0	Estrategias de tratamiento, rehabilitación e integración social dirigidos a personas usuarias de drogas privadas de libertad	Hace referencia al seguimiento de estrategias de tratamiento y rehabilitación específicas dirigidas a personas con problemas relacionados al consumo de sustancias, en el ámbito de la justicia penal. Memorándum de Entendimiento (MOU)	Seguimiento a las estrategias	Minuta de reunión y seguimiento	0	10	1	3	3	3	Limitaciones en los recursos, tanto humanos como materiales, pueden afectar la implementación efectiva de las estrategias de tratamiento y rehabilitación dentro del entorno penitenciario.	Establecer colaboraciones con organizaciones externas	PGI, Centros penitenciarios	\$8,000

OBSERVATORIO DOMINICANO DE DROGAS (ODD)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
ODD.1.0	Sistema de alerta temprana implementado	Consiste en el seguimiento mediante reuniones periódicas del sistema de alerta temprana mediante la mesa técnica.	Capacitaciones impartidas sobre el SAT	Informe de la capacitación realizada	0	3	0	1	1	1	La interpretación incorrecta de las alertas generadas por el sistema puede conducir a respuestas inapropiadas o a la falta de acción cuando sea necesario.	Proporcionar capacitación continua al personal encargado de interpretar las alertas, establecer procedimientos claros de respuesta y facilitar canales de comunicación efectivos para obtener aclaraciones cuando sea necesario.	Mesa Técnica del SAT-RD y el ODD	\$35,360
ODD.2.0	Estudio de consumo de drogas en población general realizado	Se refiere a la ejecución de un estudio exhaustivo que tiene como objetivo analizar y comprender los patrones, tendencias y características del consumo de drogas en la población general	Estudios realizados y publicados	Informe de Resultados del Estudio	0	1	0	0	0	1	Falta de recursos financieros adecuados para la ejecución completa y exitosa del estudio.	Dar seguimiento a la ejecución presupuestaria	CND, ODD y Consultoría Externa	\$11,525,350
ODD.3.0	Red nacional integrada de información de drogas coordinada	Hace referencia a la coordinación de recopilación, gestión y análisis de información suministrada por los integrantes de la red nacional integrada de información de drogas para centralizar datos relevantes y proporcionar una visión integral y actualizada de la situación relacionada con las drogas	Boletines emitidos	Boletín firmado y sellado	4	4	1	1	1	1	Falta de compromiso por los integrantes de la red para suministrar las informaciones .	Establecer acuerdos interinstitucionales con las instituciones que reportan a la red	Instituciones de la Red y el ODD	\$62,020
			Variables o indicadores nuevos incorporados a la red de información	Informe de la incorporación de nuevos indicadores o variables	1	1	0	0	1	0				
ODD.4.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	4	4	1	1	1	1	Falta de recursos financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria	CND, ODD	\$224,500

DEPARTAMENTO REGIONAL OZAMA (DROZAMA)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DROZAMA.1.0	Acciones de sensibilización para la comunidad	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a la comunidad sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Formulario de Verificación y Reporte de Powerbi	0	20	5	5	5	5	Condiciones climáticas adversas, lluvias intensas o tormentas	Monitorear pronósticos meteorológicos con antelación y tener un plan de contingencia para posibles cambios en el clima.	DAF, DEPDPS	\$42,800
DROZAMA.2.0	Acciones de sensibilización para el área educativa	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a la comunidad educativa sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización a padres madres de los centros educativos	Formulario Reporte de Actividades y Power bi	0	6	2	2	0	2	Actores clave no muestren un compromiso activo o participación en los mecanismos de coordinación, lo que podría obstaculizar la efectividad de la colaboración.	Implementar estrategias de sensibilización y comunicación para destacar los beneficios mutuos de la colaboración	DAF, DEPDPS	\$17,070
			Acciones de sensibilización a estudiantes de los centros educativos	Formulario Reporte de Actividades y Power bi	0	88	24	24	16	24				
			Talleres y conferencias para maestros y maestras	Formulario Reporte de Actividad	0	12	3	3	3	3				
DROZAMA.3.0	Acciones de sensibilización para el área deportiva	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a los clubes, ligas, federaciones deportivas sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Formula Reporte de Actividad	0	26	6	10	0	10	Cancelación por parte del medio o del funcionario/a.	Confirmación previa de ambas partes. Si alguna de las partes cancela, volver a coordinar la participación del funcionario/a en el medio de comunicación.	DAF, DEPDPS	\$138,000
			Personas sensibilizadas	Reporte de Power bi	0	80	15	25	20	20	Condiciones climáticas adversas, lluvias intensas o tormentas	Monitorear pronósticos meteorológicos con antelación y tener un plan de contingencia para posibles cambios en el clima.		
DROZAMA.4.0	Acciones de sensibilización para el área laboral	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar al entorno laboral sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Formulario Reporte de Actividad y Reporte de Powerbi	0	18	0	6	6	6	Condiciones climáticas adversas, lluvias intensas o tormentas	Monitorear pronósticos meteorológicos con antelación y tener un plan de contingencia para posibles cambios en el clima.	DAF, DEPDPS	\$96,000
DROZAMA.5.0	Capacitaciones en temas de atención, tratamiento e integración social	Hace referencia a la planificación y ejecución de programas de formación y capacitación destinados a profesionales, trabajadores sociales, y otros actores relevantes en temas relacionados con la atención, tratamiento e integración social de individuos afectados por problemas de salud mental, adicciones u otras situaciones que requieran intervención especializada	Acciones de sensibilización	Formulario de reporte de actividad	3	3	1	1	1	0	Condiciones climáticas adversas, lluvias intensas o tormentas	Monitorear pronósticos meteorológicos con antelación y tener un plan de contingencia para posibles cambios en el clima.	PGR, ONGS, CONANI	\$159,900
			Personas capacitadas en los talleres	Reporte de Powerbi	100	100	25	25	25	25	Falta de compromiso con las instituciones involucradas.	Creación de alianzas estratégicas y la búsqueda de compromisos políticos		
			Talleres impartidos	Formularios de reporte de Actividad	16	16	4	4	4	4	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria		
DROZAMA.6.0	Festivales deportivos y recreativos gestionados	Hace referencia a la planificación, coordinación y ejecución de eventos masivos de carácter deportivo y recreativo, como festivales, competiciones o encuentros, creando experiencias positivas, promover la participación activa y ofrecer un ambiente que fomente la salud, el bienestar y la prevención del consumo de drogas.	Festivales deportivos gestionados	Formulario Reporte de Actividad	0	11	2	3	2	4			MIDERED, Ministerio de la Juventud, INEFI, DAF, DEPDPS, Departamento de Comunicaciones	\$170,936
DROZAMA.7.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	0	16	6	4	2	4	Dificultades en la asignación presupuestaria para la dotación de recursos	Realizar análisis financieros regulares y ajustar los presupuestos según las condiciones económicas locales.	Oficina Principal	\$536,050
DROZAMA.8.0	Cumplimiento de los convenios asignados	Se refiere a dar seguimiento y cumplimiento a los convenios asignados por la dirección a fin de lograr la consecución de dichos convenios	Porcentaje de cumplimiento de la planificación Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de seguimiento Plantilla de cronograma	0 0	100 1	25 1	25 0	25 0	25 0	Enlace designado no cumple con el perfil establecido		Signatarios del convenio	0
DROZAMA.9.0	Mesas Interinstitucionales Regionales para la Prevención del Consumo de Sustancias Conformadas	Consiste en la conformación y operación de mesas interinstitucionales en las distintas regiones del país, con el propósito de coordinar, articular y monitorear acciones de prevención del consumo de sustancias	Número de mesas interinstitucionales regionales conformadas	Actas de constitución de las mesas interinstitucionales o Planes de trabajo regionales o Minutas de reuniones	0	1	0	0	1	0	Falta de compromiso con las instituciones involucradas.	Creación de alianzas estratégicas y la búsqueda de compromisos políticos	Instituciones Pública y Privada	\$4,350

DEPARTAMENTO REGIONAL VALDESIA (DRVALDESIA)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DRVALDESIA.1.0	Acciones de sensibilización para la comunidad	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a la comunidad sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Formularios de reporte de actividades	0	8	2	2	2	2	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	DAF,DEPPDS	\$45,450
			Personas sensibilizadas	Reporte de Powerbi	0	100	25	25	25	25				
DRVALDESIA.2.0	Acciones de sensibilización para el área educativa	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a la comunidad educativa sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización a estudiantes de centros educativos	Formularios de reporte de Actividad	0	24	6	6	6	6	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	DAF,DEPPDS	\$34,250
			Acciones de sensibilización a estudiantes Universitarios	Formularios de reporte de Actividade	0	2	0	1	1	0				
			Personas participantes en la conferencia	Reporte de Powerbi	0	100	25	25	25	25				
DRVALDESIA.3.0	Acciones de sensibilización para el área deportiva	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a los clubes, ligas, federaciones deportivas sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Formularios de reporte de actividades	0	24	6	6	6	6	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	DAF,DEPPDS	\$1,200
			Personas sensibilizadas	Reporte de Powerbi	0	200	50	50	50	50				

DRVALDESIA 4.0	Acciones de sensibilización para el área laboral	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar al entorno laboral sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Formularios de reporte de actividades	0	4	1	1	1	1	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	DAF,DEPPDS	\$30,200
			Personas sensibilizadas	Reporte de Powerbi	0	60	15	15	15	15				
DRVALDESIA 5.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de actividades realizadas	Cantidad de gestiones realizadas	0	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria	DAF	\$234,500

DEPARTAMENTO REGIONAL CIBAO NORESTE (DRNORESTE)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DRCNORESTE 1.0	Capacitaciones y sensibilización para la comunidad	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a capacitar, sensibilizar y concientizar a la comunidad sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Reporte de Actividades	20	24	6	3	4	3	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	UNION DE JUNTAS DE VECINOS, DPC, CLUBES DE MADRES	\$86,280
			Capacitaciones impartidas	Listado de participantes, Reporte de Actividades	1	0	0	0	0	0				
DRCNORESTE 2.0	Acciones de sensibilización para el área educativa	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a la comunidad educativa sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización a estudiantes de centros educativos	Reportes de Actividades	45	40	15	15	0	10	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	MINISTERIO DE EDUCACION, DEIREL, ASOCIACION DE PADRES Y MADRES AMIGOS DE LA ESCUELA	\$21,295
			Acciones de sensibilización a estudiantes Universitarios	Listado de Participantes, fotos, reporte de actividades	4	2	2	0	0	0				
			Acciones de sensibilización a padres madres de los centros educativos	Reporte de actividad, fotos, listado de firmas	18	4	4	0	0	0				
			Conferencias para estudiantes universitarios	Reporte de actividades, fotos, listado de firmas	2	2	0	1	0	1				
			Talleres en el contexto del Servicio Social Estudiantil	Reporte de actividad, fotos, listado de participantes	1	1	0	1	0	0				
			Acciones de sensibilización	Reporte de actividades	24	14	10	2	0	2				
DRCNORESTE 3.0	Acciones de sensibilización para el área deportiva	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a los clubes, ligas, federaciones deportivas sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Festivales deportivos gestionados	Reporte de actividades, fotos y listado de participantes	0	2	1	0	0	0	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	MINISTERIO DE DEPORTES, UNION DEPORTIVA, CLUBES, LIGAS, FEDERACIONES DEPORTIVAS, DEPREDEPORTE	\$48,010
			Taller para dirigentes, entrenadores y monitores	Reporte de actividades, fotos y listado de asistencia	1	2	0	0	1	1				
			Acciones de sensibilización	Reportes de actividades	24	7	7	0	0	0	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	MINISTERIO DE TRABAJO, EMPRESAS PRIVADAS, INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES	\$7,960
DRCNORESTE 4.0	Acciones de sensibilización para el área laboral	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar al entorno laboral sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Reportes de actividades	24	7	7	0	0	0				
			Acciones de sensibilización	Reporte de actividades	4	0	0	0	0	0	Limitaciones en los recursos, tanto humanos como materiales, pueden afectar la implementación efectiva de las estrategias de tratamiento y rehabilitación dentro del entorno penitenciario.	Establecer colaboraciones con organizaciones externas	PGR, Centros penitenciarios	\$8,640
			Taller en prevención de drogas	Reporte de actividades, fotos, lista de participantes	1	1	1	0	0	0				
DRCNORESTE 5.0	Estrategias de tratamiento, rehabilitación e integración social dirigidos a personas usuarias de drogas privadas de libertad	Hace referencia al diseño y aplicación de estrategias específicas de tratamiento y rehabilitación destinadas a personas que se encuentran privadas de libertad y que tienen trastornos por consumo de sustancias	Acciones de sensibilización	Reporte de actividades	4	0	0	0	0	0	Falta de acceso a lugares clave donde se concentran los trabajadores informales	Colaborar con organizaciones locales y líderes comunitarios para identificar puntos estratégicos de distribución y asegurar un alcance más amplio	DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES, DEPARTAMENTO REGIONAL	\$119,200
			Visitas realizadas al sector informal	Reporte actividades, fotos	12	6	6	0	0	0				
DRCNORESTE 6.0	Estrategia de orientación ciudadana implementada	Consiste en la ejecución de una estrategia diseñada para proporcionar información clave y orientación a los trabajadores del sector laboral informal a través de la distribución de brochures con el objetivo de aumentar la conciencia y comprensión en prevención de drogas y promoción de la salud.	Capacitaciones impartidas	Reporte de actividades, fotos, lista de participantes, evaluación de la capacitación	2	1	0	0	1	0	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	DEPPDS	\$19,920
			Acciones de sensibilización	Reporte de actividades	4	0	0	0	0	0				
DRCNORESTE 7.0	Acreditación y profesionalización de implementadores en intervenciones basados en la evidencia	Hace referencia a la acreditación y profesionalización de aquellos encargados de implementar intervenciones basadas en evidencia para garantizar que los profesionales que llevan a cabo estas intervenciones estén debidamente calificados, actualizados en las mejores prácticas y comprometidos con estándares de calidad.	Capacitaciones impartidas	Reporte de actividades, fotos, lista de participantes, evaluación de la capacitación	2	1	0	0	1	0	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	DEPPDS	\$19,920
			Acciones de sensibilización	Reporte de actividades	4	0	0	0	0	0				
DRCNORESTE 8.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	INFORME	0	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria	DEPARTAMENTO REGIONAL, DTI	\$358,718
			Acciones de sensibilización	Reporte de actividades	4	0	0	0	0	0				
DRCNORESTE 9.0	Mesas Interinstitucionales Regionales para la Prevención del Consumo de Sustancias Conformadas.	Consiste en la conformación y operación de mesas interinstitucionales en las distintas regiones del país, con el propósito de coordinar, articular y monitorear acciones de prevención del consumo de sustancias	Número de mesas interinstitucionales regionales conformadas	Actas de constitución de las mesas interinstitucionales o Planes de trabajo regionales o Minutas de reuniones	0	1	0	0	1	0	Enlace designado no cumple con el perfil establecido	Actualizar los términos según sea necesario para abordar cambios en el entorno conforme a los compromisos legales	Todas las instituciones públicas y privadas	\$4,450
			Plantilla de cronograma	Plantilla de cronograma	0	1	1	0	0	0				
DRCNORESTE 10.0	Cumplimiento de los convenios asignados	Se refiere a dar seguimiento y cumplimiento a los convenios asignados por la dirección a fin de lograr la consecución de dichos convenios	Planificación de acciones anuales	Informe de seguimiento	0	100	25	25	25	25	Criterios de evaluación mal establecido por condiciones del convenio no muy claras	Actualizar los términos según sea necesario para abordar cambios en el entorno conforme a los compromisos legales	Signatarios del convenio	0
			Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de seguimiento	0	100	25	25	25	25				

DEPARTAMENTO REGIONAL CIBAO NORTE (DRNORTE)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DRCNORTE 1.0	Capacitaciones y sensibilización para la comunidad	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a capacitar, sensibilizar y concientizar a la comunidad sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Reporte de actividad	16	16	5	4	5	2	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	DRCNORTE	\$175,760
			Supervisiones realizadas	Imágenes	0	6	1	2	2	1			DRCNORTE	
			Talleres	Lista participantes, fotos	6	6	3	1	1	1			DRCNORTE	
			Acciones de sensibilización	Lista participante	44	44	15	15	0	14				

DRCNORTE.2.0	Acciones de sensibilización para el área educativa	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a la comunidad educativa sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Taller para centros educativos	Lista de participantes, imágenes	4	4	1	1	1	1	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	DRCNORTE	\$389,865
			Talleres en el contexto del Servicio Social Estudiantil	Lista participantes, fotos	28	24	10	10	0	4				
DRCNORTE.3.0	Acciones de sensibilización para el área laboral	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar al entorno laboral sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Lista participantes, fotos	13	13	5	4	4	0	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	DRCNORTE	\$832,780
DRCNORTE.4.0	Acciones de sensibilización para el área deportiva	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a los clubes, ligas, federaciones deportivas sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Lista de participantes	20	20	6	4	7	3	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	DRCNORTE	\$541,518
DRCNORTE.5.0	Comunicación y difusión de información en materia de drogas dirigido a los diferentes grupos ocupacionales	Consiste en el diseño e implementación de estrategias de comunicación y difusión de información relacionada con drogas, adaptadas a las necesidades y características específicas de diversos grupos ocupacionales	Intervenciones y participación en medios de comunicación	Imágenes, Flyers	8	8	3	2	3	0	No disponibilidad de fondos oportunamente para la movilidad del representante a participar en el medio de comunicación	Dar seguimiento a la ejecución presupuestaria y gastos del vehículo	DRCNORTE	\$328,000
DRCNORTE.6.0	Estrategias de tratamiento, rehabilitación e integración social dirigidos a los Centros de Tratamiento	Hace referencia al diseño y aplicación de estrategias específicas de tratamiento y rehabilitación destinadas a personas que se encuentran en los centros de tratamiento y que tienen problemas relacionados con el uso de sustancias psicoactiva	Acciones de sensibilización	Imágenes, Lista de participantes	6	6	2	1	2	1	Limitaciones en los recursos, tanto humanos como materiales, pueden afectar la implementación efectiva de las estrategias de tratamiento y rehabilitación dentro del entorno penitenciario.	Establecer colaboraciones con organizaciones externas	DRCNORTE	0
			Reuniones de Seguimiento a los Programa de Tratamiento bajo Supervisión judicial / otros grupos	Imágenes	4	4	1	1	1	1				
DRCNORTE.7.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las actividades realizadas	0	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria	DRCNORTE	\$503,500
DRCNORTE.8.0	Mesas Interinstitucionales Regionales para la Prevención del Consumo de Sustancias Conformadas	Consiste en la conformación y operación de mesas interinstitucionales en las distintas regiones del país, con el propósito de coordinar, articular y monitorear acciones de prevención del consumo de sustancias	Número de mesas interinstitucionales regionales conformadas	Actas de constitución de las mesas interinstitucionales o Planes de trabajo regionales o Minutas de reuniones	0	1	0	0	1	0	Falta de compromiso con las instituciones involucradas.	Creación de alianzas estratégicas y la búsqueda de compromisos políticos	Todas las instituciones públicas y privadas	\$10,400

DEPARTAMENTO REGIONAL ENRIQUILLO (DREN)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto
DREN.1.0	Acciones de sensibilización para la comunidad	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a la comunidad educativa sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Reporte de actividad	8	8	2	2	2	2	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	minerd	\$20,150
			Personas sensibilizadas	Reporte de powerbi	100	100	25	25	25	25				
DREN.2.0	Acciones de sensibilización para el área educativa	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a la comunidad educativa sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización a estudiantes de centros educativos	Reporte de actividad	56	56	21	16	7	12	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	minerd	\$5,000
			Conferencias a las Universidades	Formularios reporte de actividad	2	2	0	1	0	1				
			Personas participantes en la conferencia	Reporte de powerbi	100	100	0	50	0	50				
			Taller para centros educativos	Formularios de reporte de Actividad	16	16	4	4	4	4				
DREN.3.0	Acciones de sensibilización para el área deportiva	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a los clubes, ligas, federaciones deportivas sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Reporte de actividad	8	8	2	2	2	2	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	Personal Tecnico, Minerd	\$11,760
			Personas sensibilizadas	Reporte de actividad	100	100	25	25	25	25				
DREN.4.0	Acciones de sensibilización para el área laboral	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar al entorno laboral sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización PSOPDAL	Reporte de actividad	0	16	4	4	4	4	No disponibilidad de fondos oportunamente y docentes por la complejidad del tema	Gestionar con tiempo los fondos y facilitador para la capacitación.	Instituciones y Empresas publicas y Privada	\$6,720
			Personas sensibilizadas	Reporte de actividad	100	100	25	25	25	25				
DREN.5.0	Cumplimiento de los convenios asignados	Se refiere a dar seguimiento y cumplimiento a los convenios asignados por la dirección a fin de lograr la consecución de dichos convenios	Planificación de acciones anuales	Plantilla de cronograma	0	1	1	0	0	0	Criterios de evaluación mal establecido por condiciones del convenio no muy claras	Actualizar los términos según sea necesario para abordar cambios en el entorno conforme a los compromisos legales	Signatarios del convenio	\$77,010
			Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de seguimiento	0	100	25	25	25	25				
DREN.6.0	Comunicación y difusión de información en materia de drogas dirigido a los diferentes grupos ocupacionales	Consiste en el diseño e implementación de estrategias de comunicación y difusión de información relacionada con drogas, adaptadas a las necesidades y características específicas de diversos grupos ocupacionales	Intervenciones y participación en medios de comunicación	Reporte de actividad	0	4	1	1	1	1	No disponibilidad de fondos oportunamente para la movilidad del representante a participar en el medio de comunicación	Dar seguimiento a la ejecución presupuestaria y gastos del vehículo	Medios de Comunicación, programas televisivos, Radios, Programa Digital	0
DREN.7.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	4	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria	DAF	\$494,818
DREN.8.0	Mesas Interinstitucionales Regionales para la Prevención del Consumo de Sustancias Conformadas	Consiste en la conformación y operación de mesas interinstitucionales en las distintas regiones del país, con el propósito de coordinar, articular y monitorear acciones de prevención del consumo de sustancias	Número de mesas interinstitucionales regionales conformadas	Actas de constitución de las mesas interinstitucionales o Planes de trabajo regionales o Minutas de reuniones	0	1	0	0	1	0	Falta de compromiso con las instituciones involucradas.	Creación de alianzas estratégicas y la búsqueda de compromisos políticos	Todas las instituciones públicas y privadas	\$600

DEPARTAMENTO REGIONAL HIGÜAMO (DRHI)

Codificación	Renglón de Planificación										Gestión de Riesgos			Renglón Financiero
ID	PRODUCTO	Descripción	Unidad de Medida	Entregable Medio de Verificación	Línea base (año 2024)	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación	Involucrados	Presupuesto

DRH.1.0	Acciones de sensibilización para la comunidad	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a la comunidad sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Reporte de actividad	35	35	10	10	10	5	Coordinación no efectiva entre las instituciones	Establecer claramente los roles y responsabilidades de cada institución en la colaboración para prevenir malentendidos y asegurar una distribución eficiente de tareas y recursos.	Luis Francisco Báez , Dinora Caba, Joselito Rodríguez, Mariobel Romano y Belkiza Santana.	\$39,600
DRH.2.0	Acciones de sensibilización para el área educativa	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a la comunidad educativa sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización a estudiantes de centros educativos	Reporte de actividad	0	55	15	15	15	10	Condiciones climáticas adversas, lluvias intensas o tormentas	Monitorear pronósticos meteorológicos con antelación y tener un plan de contingencia para posibles cambios en el clima.	Luis Francisco Báez ,Escuelas, Colegios y Liceos	\$26,000
DRH.3.0	Acciones de sensibilización para el área deportiva	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar a los clubes, ligas, federaciones deportivas sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Reporte de actividad	0	8	2	2	2	2	Cancelación por parte del medio o del funcionario/a.	Confirmación previa de ambas partes. Si alguna de las partes cancela, volver a coordinar la participación del funcionario/a en el medio de comunicación.	Cancha abierta del club Virgilio Castillo (CHOLA), Asociación de Vólibol La Romana (ASOVOLARO), Proyecto Deportivo Toros de la Aviación, CLUB SOCIAL, DEPORTIVO Y CULTURAL CASA CLUB DE PUERTO RICO, INC.	\$94,400
			Personas sensibilizadas	Reporte de actividad	30	30	10	10	5	5	Condiciones climáticas adversas, lluvias intensas o tormentas	Monitorear pronósticos meteorológicos con antelación y tener un plan de contingencia para posibles cambios en el clima.	Cancha abierta del club Virgilio Castillo (CHOLA), Asociación de Vólibol La Romana (ASOVOLARO), Proyecto Deportivo Toros de la Aviación, CLUB SOCIAL, DEPORTIVO Y CULTURAL CASA CLUB DE PUERTO RICO, INC.	
DRH.4.0	Acciones de sensibilización para el área laboral	Consiste en el diseño e implementación de iniciativas destinadas a sensibilizar y concientizar al entorno laboral sobre prevención de drogas, con el objetivo de generar un mayor conocimiento, comprensión y cambio de actitudes o comportamientos.	Acciones de sensibilización	Reporte de actividad	35	35	10	10	10	5	Condiciones climáticas adversas, lluvias intensas o tormentas	Monitorear pronósticos meteorológicos con antelación y tener un plan de contingencia para posibles cambios en el clima.	Repuesto Luperón, Hoteles,	\$58,420
DRH.5.0	Comunicación y difusión de información en materia de drogas dirigido a los diferentes grupos ocupacionales	Consiste en el diseño e implementación de estrategias de comunicación y difusión de información relacionada con drogas, adaptadas a las necesidades y características específicas de diversos grupos ocupacionales	Intervenciones y participación en medios de comunicación	Formulario de Reportes y fotos	30	30	10	10	5	5	Dificultades en la asignación presupuestaria para la dotación de recursos	Realizar análisis financieros regulares y ajustar los presupuestos según las condiciones económicas locales.	Iglesia de la Profecía Central, Madres Escolapias, CLUB SOCIAL, DEPORTIVO Y CULTURAL CASA CLUB DE PUERTO RICO, INC., FUMICRIS	\$8,400
DRH.6.0	Festivales deportivos y recreativos gestionados	Hace referencia a la planificación, coordinación y ejecución de eventos masivos de carácter deportivo y recreativo, como festivales, competiciones o encuentros, creando experiencias positivas, promover la participación activa y ofrecer un ambiente que fomente la salud, el bienestar y la prevención del consumo de drogas.	Festivales deportivos gestionados	Formularios de Reportes y Fotos	65	50	15	15	10	10	Condiciones climáticas adversas, lluvias intensas o tormentas	Monitorear pronósticos meteorológicos con antelación y tener un plan de contingencia para posibles cambios en el clima.	Entrenadores, dirigentes deportivos, atletas, deportistas, clubes deportivo, asociaciones deportivas y uniones deportivas	\$107,600
DRH.7.0	Accesorios y equipos mejorados	Se refiere a la optimización y/o actualización en términos de funcionalidad, eficiencia, durabilidad y/o características de los accesorios de oficinas y equipos tecnológicos del CND.	Cantidad de gestiones realizadas	Informe detallado de las acciones realizadas	4	4	1	1	1	1	Falta de recursos Financieros	Dar seguimiento a las partida presupuestaria	DAF	\$123,750
DRH.8.0	Cumplimiento de los convenios asignados	Se refiere a dar seguimiento y cumplimiento a los convenios asignados por la dirección a fin de lograr la consecución de dichos convenios	Planificación de acciones anuales	Plantilla de cronograma	0	1	1	0	0	0	Criterios de evaluación mal establecidos por condiciones del convenio no muy claras	Actualizar los términos según sea necesario para abordar cambios en el entorno conforme a los compromisos legales	Signatarios del convenio	0
			Porcentaje de cumplimiento de la planificación	Informe de seguimiento	0	100	25	25	25	25				
DRH.9.0	Mesas Interinstitucionales Regionales para la Prevención del Consumo de Sustancias Conformadas	Consiste en la conformación y operación de mesas interinstitucionales en las distintas regiones del país, con el propósito de coordinar, articular y monitorear acciones de prevención del consumo de sustancias	Número de mesas interinstitucionales regionales conformadas	Actas de constitución de las mesas interinstitucionales o Planes de trabajo regionales o Minutas de reuniones	0	1	0	0	1	0	Falta de compromiso con las instituciones involucradas.	Creación de alianzas estratégicas y la búsqueda de compromisos políticos	Instituciones públicas y privadas	\$4,350

PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

RESUMEN FINANCIERO

HOJA	SIGLAS	UNIDADES ORGANIZATIVAS	PRESUPUESTO
1	DESPACHO	DESPACHO DEL PRESIDENTE	\$ 2,599,380.00
	DPyD	Departamento de Planificación y Desarrollo	\$ 567,980.00
	RRHH	Departamento de Recursos Humanos	\$ 189,604,776.00
	DRI	Departamento de Relaciones Internacionales	\$ 138,490.00
	DTIC	Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación	\$ 3,596,454.00
	DJ	Departamento Jurídico	\$ 231,600.00
	DC	Departamento de Comunicaciones	\$ 1,324,260.00
	OAI	Oficina de Libre Acceso a la Información	\$ 207,300.00
	EFPD	Escuela de Formación en Políticas de Drogas	\$ 1,633,220.00
		TOTAL ÁREA	\$ 199,903,460.00
2	DAF	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	\$ 23,762,928.00
	DVC	División de Contabilidad	\$ 1,296,820.00
	DVT	División de Tesorería	\$ 3,000.00
	DVSG	División de Servicios Generales	\$ 21,869,692.00
	SAS	Sección de Almacén y Suministro	\$ 483,570.00
	SCC	Sección de Compras y Contrataciones	\$ 136,500.00
		TOTAL ÁREA	\$ 47,552,510.00
3	DEPDPS	DIRECCIÓN DE ESTRATEGIA EN PREVENCIÓN DE DROGAS Y PROMOCIÓN DE LA SALUD	\$ 5,779,660.00
	DEPREI	Departamento de Educación Preventiva Integral	\$ 1,172,880.00
	DPC	Departamento de Prevención Comunitaria	\$ 696,930.00
	DEPREDEPORTE	Departamento de Prevención en el Deporte	\$ 3,003,000.00
	DEPRAL	Departamento de Prevención en el Área Laboral	\$ 439,640.00
		TOTAL ÁREA	\$ 11,092,110.00
4	DEATRIS	DIRECCIÓN DE ESTRATEGIA EN ATENCIÓN, TRATAMIENTO, REHABILITACIÓN E INTEGRACIÓN SOCIAL	\$ 189,120.00
	DSAUDD	Departamento de Servicios de Atención a Usuarios y Dependientes de Drogas	\$ 349,360.00
	DRIS	Departamento de Rehabilitación e Integración Social	\$ 8,000.00
		TOTAL ÁREA	\$ 546,480.00
5	ODD	OBSERVATORIO DOMINICANO DE DROGAS	\$ 11,847,230.00
		TOTAL ÁREA	\$ 11,847,230.00
6	DR	DEPARTAMENTOS REGIONALES	\$ -
	DROZAMA	Departamento Regional Ozama	\$1,165,106
	DRVALDESIA	Departamento Regional Valdesia	\$345,600
	DRCNORESTE	Departamento Regional Cibao Noreste	\$674,473
	DRCNORTE	Departamento Regional Cibao Norte	\$2,781,823
	DREN	Departamento Regional Enriquillo	\$616,058
	DRHI	Departamento Regional Higüamo	\$462,520
		TOTAL ÁREA	\$ 6,045,580.00
		TOTAL GENERAL	\$ 276,987,370.00