



DIRECCIÓN GENERAL DE ÉTICA E INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL
Plan de trabajo 2025
Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo (CIGCN)



DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN			
Institución: CONSEJO NACIONAL DE DROGAS		Cantidad de Servidores: 237	Teléfonos: 809-221-4747
Titular de la institución: Lic. Jaime Marte Martínez		Sector Gubernamental: Presidencia	Página Web: www.consejodedrogasrd.gob.do

Objetivo General: Asesorar al Poder Ejecutivo en materia de la problemática de las drogas en República Dominicana.

Actividad no.	Actividad								Recursos
		Descripción de la actividad	Medios de verificación (evidencias)	Indicadores	Responsable(s)	Período a realizarse	Meta		
Cantidad de actividades	Cantidad de personas								
Producto 1 - Cultura de integridad.		Objetivo: Desarrollar programas, eventos y actividades ludicas que promuevan la interiorizacion de los principios eticos y valores de integridad.							
1	Sumarse a la campaña por la Integridad de DIGEIG.	Elaborar campaña sobre la integridad a través de las redes sociales de la institución. Distribución de brochures al personal de la institución sobre la integridad.	-Fotografías y videos promocionando la campaña -Circular promocionando la campaña -Captura de pantalla de las redes sociales -Correos electronicos promocionando la campaña -Lista de participantes	-Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	T	125	Brochures y uso de tecnología
2	Crear campaña institucional de sensibilización y promoción transversal de los valores institucionales por una cultura de integridad.	Organizar y ejecutar campaña institucional de sencibilización y promoción de los valores institucionales.	-Fotografías y videos promocionando la campaña -Circular promocionando la campaña -Captura de pantalla de las redes sociales -Correos electronicos promocionando la campaña -Lista de participantes	-Campaña desarrollada -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	2	200	Videos Recursos tecnoló- gicos
3	Talleres la implementación de mecanismos de inducción sobre integridad a los nuevos servidores.	Realización de talleres sobre mecanismos de inducción a los nuevos servidores de la institución	-Convocatoria -Lista de participantes	-Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	2	20	Recursos audiovisuales
4	Celebración del Pre- Congreso internacional por una cultura de integridad: Gestión de conflicto de conflicto de interés.	Asistir a Pre-Congreso de la DIGEIG	Asistir al Pre-Congreso	Asistencia	comision de Integridad	1er Trimestre	1	7	Presupuesto
5	Celebración del congreso internacional por una cultura de integridad: Gestión de conflicto de conflicto de interés.	Asistir al Congreso internacional de la DIGEIG sobre Gestión de conflictos	Asistir al Congreso	Asistencia	Comision de Integridad	2do Trimestre	1	7	Presupuesto
6	Crear programa interno de formacion para la integridad.	Elaboración y desarrollo de programa de formacion en integridad	-Convocatoria -Lista de participantes	-Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	1er Trimestre	1	150	Presentación PP Diseño gráfico
7	Aistir al taller de conformación del Plan de Trabajo dirigido a los miembros de las CIGCN	Ejecutar los compromisos asumidos en la mesa de trabajo del taller dirido a los miembros de las CIDGCN.	promocionando la campaña -Circular promocionando la campaña -Captura de pantalla de las redes sociales -Correos electronicos promocionando la campaña -Lista de participantes	-Campaña desarrollada -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	2	150	Brochures, videos y Material gráfico
Producto 2 - Compromisos de alta dirección por la integridad.		Objetivo: Crear la confianza y el clima de integridad que propicie los trabajos de la Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo (CIGCN), por la institucionalización del Sistema de Integridad y sus componentes.							
9	Asistir a la MAE y Equipo de Alta gerencia en la suscripcion y resolucion sobre el Compromiso Estrategico de Integridad y Prevencion de la Corrupcion Administrativa.	Asistir a la MAE y Eequipo de Alta Gerencia en el proceso de suscripción y resolución del Compromiso Estratégico de Integridad y Prevención de la Corrupción Administrativa	Asitencia a la MAE y Equipo de Alta gerencia en la suscripción y resolucion sobre el Compromiso Estrategico de Integridad y Prevencion de la Corrupcion Administrativa.	Publicación de Resolución	Comision de Integridad	Todo el año	1	10	NA
10	Asistir a la MAE y Equipo de Altagerencia en la adopcion de las Directrices de Integridad para Cargos de Alto Nivel y Equipo de Alta Gerencia.	Asistencia a la MAE para la adopción de propuesta de Integridad para Cargos de Alto Nivel y Equipo de Alta Gerencia	Asitencia a la MAE y Equipo de Alta gerencia en la adopcion de las Directrices de Integridad para Cargos de Alto Nivel y Equipo de Alta Gerencia.	Publicación de propuesta	Comision de Integridad	Todo el año	1	10	NA
11	Desarrollar acto de lectura y firma del compromiso por la integridad de la máxima autoridad ante todos los servidores públicos de la institución.	Asistencia de los miembros de la CIGCN a la actividad de lectura y firma de la MAE del Compromiso de Integridad	-Fotografías y videos firmando el compromiso -Captura de pantalla de las redes sociales -Convocatoria -Lista de participantes	Acto de lectura y firma del compromiso realizado.	Comision de Integridad	1er Trimestre	1	17	NA
12	Auditar que la firma de la maxima autoridad sea realizada conforme al debido proceso, adjuntando los anexos que forma parte del compromiso. Conforme al documento estandarizado.	Organizar , agendar de manera oportuna reunió para la firma de la MAE conforme al debido proceso	-Auditoria firmada por la CIGCN	-Auditoria elaborada por la CIGCN.	Comision de Integridad	1er Trimestre	1	8	NA

13	Asistir a reuniones trimestrales de coordinacion en materia de integridad con la Maxima Autoridad.	Organizar y realizar la reuión trimestrar de coordinación en materia de integridad con la Máxima Autoridad.	Listado de participantes. -Informe de temas socializados. -Fotos. -Correos.	Informe realizado. - Cantidad de participantes.	Comision de Integridad	1er, 2do, 3er y 4to Trimestre	1	8	NA
14	Elaborar matriz institucional del cumplimiento de las obligaciones de los sujetos obligados a presentar declaracion jurada de bienes.	Elaboración de matriz de los sujetos obligados a presentar declaraciones juradas	-Matriz de sujetos obligados a declarar.	-Matriz de sujetos obligados a declarar elaborada	Comision de Integridad	1er Trimestre	1	5	NA
Producto 3 - Modelo de gestion de riesgos de corrupción		Objetivo: Desarrollar procesos con la finalidad de implementar estrategias y actividades preventivas de planeación, identificación, evaluación, valoración, tratamiento y seguimiento							
15	Socializacion sobre Planeación de gestión de riesgos de corrupción.	Socializar con los encargados de las diferentes áreas de la institución el formulario para la planificación de gestión de riesgos de corrupción.	-Formulario de planeacion de la gestion de riesgos conductuales. -Captura de pantalla de las redes sociales -Convocatoria -Lista de participantes	Formulario de planeacion de GRC realizado. -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	2	150	Material gráfico
16	Socializacion sobre Identificación de riesgos de corrupción.	Elaboración y socialización de matriz de identificación de riesgos de corrupción con los encargados de las diferentes áreas.	-Actualizacion de la matriz de identificacion de riesgos conductuales. -Captura de pantalla de las redes sociales -Convocatoria -Lista de participantes	Matriz de identificacion de riesgos conductuales actualizada. Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	1	100	Matriz de riesgo
17	Socializacion sobre evaluación, valoración y priorización del riesgo.	Revisión y actualización de matriz de zonas de riesgos conductuales y de valoracion de riesgos	-Actualizacion de la matriz de zonas de riesgos conductuales. - Actualizacion de la matriz de valoracion de riesgos. -Captura de pantalla de las redes sociales -Convocatoria -Lista de participantes	Matriz de zonas de riesgos conductuales actualizada. Matriz de valoracion de riesgos conductuales actualizada. -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	1	100	Matriz de evaluacion
18	Socializacion sobre tratamiento de riesgos de corrupción.	Elaborar Plan de Acción de Riesgos Conductuales y socializarlo con el personal institucional.	- Plan de accion de riesgos conductuales. Convocatoria -Lista de participantes	Plan de accion realizado. -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año			OJO
19	Socializacion sobre seguimiento y monitoreo de riesgos de corrupción.	Análisis de mapa de riesgos conductuales	- Mapa de riesgos conductuales. Convocatoria -Lista de participantes	Mapa de riesgo conductuales. -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores	Comision de Integridad	Todo el año	1	125	Mapa de riesgo
20	Evaluacion a la Implementación del modelo de gestión de riesgos conductual.	Elaborar informe final de modelo de gestión de riesgo conductual	- Informe de implementacion del modelo de gestion de riesgo conductual.	Informe realizado.	Comision de Integridad	2do y 4to Trimestre	1	7	Material escrito
Producto 4 - Política Institucional de Integridad y Anticorrupción.		Objetivo: Establecer estándares conductuales de principios y valores éticos y de integridad para la prevención y mitigación de riesgos de conflictos de interés, soborno, incumplimiento normativo y cualquier otra conducta que genera riesgos de corrupción en la administración.							
21	Taller de induccion para la implementacion del Código de Integridad y Conducta.	Organizar el taller para el conocimiento para el conocimiento e inducción de Código de Integridad y Conductual.	-Convocatoria -Lista de participantes -Captura de pantalla de las redes sociales.	-Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores	Comision de Integridad	Todo el año	2	120	Presentación PP Diseño gráfico de Código
22	Taller de induccion para la implementacion de la politica de conflicto de interes.	Organizar y ejecutar el taller sobre conflictos de interes.	Listado de participantes - Convocatoria - Fotos - Correos - Agenda del taller - Borrador de la política.	Borrador de politica realizado. -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	1er y 2do trimestre.	2	120	Material sobe política de conflicto de interés
23	Lanzamiento de la politica de conflicto de interes.	Organización y ejecución de la politica de conflictos de ineteres en nuestra institución.	Listado de participantes, -Invitación. -Fotos. -Correos.	Lanzamiento de la política de conflicto de interes realizado.	Comision de Integridad	2do Trimestre	1	100	NA
24	Socializacion permanente de la politica de conflicto de interes.	Socialización de la política de conflicto de interes por medios tecnológicos (Instagram, correos y Página Web	Listado de participantes, -Convocatoria. -Fotos. -Correos.	-Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	2	150	Socializacion mediante correos y presentacion en murales
25	Taller de induccion para la implementacion de la resolucion que regula el buzón físico de denuncias ciudadana gestionado por la CIGCN y OIG.	Organizar y Ejecutar el taller para la politica de referencia.	Listado de participantes - Convocatoria - Fotos - Correos - Agenda del taller	-Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	2do Trimestre	1	100	OJO
26	Lanzamiento del buzón físico de denuncia ciudadana	Organizar y elecutar el lanzamiento del buzón físico de denuncia ciudadana.	Instalacion de buzón físico de denuncia ciudadana estandarizado por la DIGEIG. -Listado de participantes -Invitación. -Fotos. -Correos.	Buzón físico de denuncia ciudadana instalado. Lanzamiento realizado.	Comision de Integridad	2do Trimestre	1	50	Buzon

27	Socializacion permanente sobre resolucion de buzón físico de denuncia ciudadana.	Mantener la socialización permanente sobre la resolución que regula el uso del buzón.	Listado de participantes, -Convocatoria. -Fotos. -Correos.	-Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	3	150	Brochure
----	--	---	---	--	------------------------	-------------	---	-----	----------